



পঞ্চগড় পৌরসভা কার্যালয়

জেলা : পঞ্চগড় ।

web site- www.panchagarhpaurashava.org

e-mail- mayor.panchagarh@gmail.com

উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

ফোন- ০৫৬৮-৬১৩১৪
ফ্যাক্স- ০৫৬৮-৬২৩৫২

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌঃ/TLCC/২-১০৭৮/২০২০-২১/৫৪০/২ সি

তারিখ- ২৬/০৯/২০২১ খ্রিঃ।

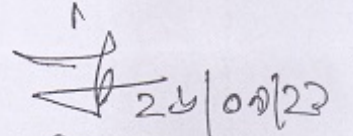
TLCC এর সভার নোটিশ

এতদ্বারা পঞ্চগড় পৌরসভার শহর সমন্বয় কমিটি (Town Level Coordination Committee-TLCC)-এর সম্মানিত সকল সদস্যগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ৩০/০৯/২০২১ তারিখ, রোজ- বৃহস্পতিবার, বেলা- ১১.০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে TLCC-এর কার্য-পরিধি মোতাবেক নিম্নোক্ত আলোচ্য সূচীর বিষয়ে সিদ্ধান্তের লক্ষ্যে ত্রৈ-মাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) সভা আহ্বান করা হয়েছে।

আলোচ্য সূচী

- ১) বিগত সভার সকল সিদ্ধান্তবলী পৃঃ পঠন এবং তা আলোচনান্তে অনুমোদন করণ।
- ২) UGIIP-III প্রকল্পের আওতায় UGIAP এর ৭টি ধাপে ২৮টি কার্যক্রম বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৩) বিবিধ।

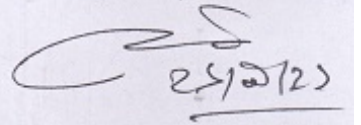
উক্ত সভায় আপনাকে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(জাকিয়া খাতুন)

মেয়র

পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।



প্রাপক : জনাব

.....
পঞ্চগড় ও সদস্য, TLCC, পঞ্চগড় পৌরসভা।

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌঃ/TLCC/২-১০৭৮/২০২০-২১/৫৪০/২ সি

তারিখ- ২৬/০৯/২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে

- ১। প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা (UGIIP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। অফিস কপি।

ক্রঃ নং	নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
৪০.	জনাব মোঃ ফজলুল করিম মুন্না, জালাসী, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
৪১.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান টুটুল, কামাত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
৪২.	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, রৌশনাবাগ, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
৪৩.	জনাব মোছাঃ হুসনে আরা রেনু, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
৪৪.	জনাব মোছাঃ নাসিমা পারভীন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
৪৫.	জনাব মোঃ আঃ সান্তার, কামাত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
৪৬.	জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান রাসেল, তুলার ডাঙ্গা, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৭১৭৭৫১০১৫
৪৭.	জনাব মোছাঃ আইভি আকতার, নিম্ননগর, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
৪৮.	জনাব মোছাঃ রুমা আকতার, তেলীপাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
৪৯.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৭২৫০৫০০/১৩
৫০.	মোঃ মজিবর রহমান, সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা, ও সদস্য সচিব, TLCC		০১৭১৩৭৭১৪৬৭
৫১.	মোঃ রফিকুল ইসলাম, সহ সচিব সচিব সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা		০১৭১২৬৩১২২৬
৫২.	মোঃ হুমায়ুন কবীর সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা		০১৭১৭২০৫৭৭/১৩
৫৬.	মোঃ আব্দুল হান্নান		০১৭২৬-৩৫৩৪৭৩

পঞ্চগড় পৌরসভা কার্যালয়
পঞ্চগড়।

নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC) এর ত্রৈ-মাসিক সভার কার্য বিবরণী

১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১-২০২২ খ্রিঃ)

সভার তারিখ : ৩০/০৯/২০২১ খ্রিঃ, সময় : বেলা- ১১.০০ ঘটিকা।

সভাপতি : জনাব জাকিয়া খাতুন, মেয়র, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-“ক”।

সভার শুরুতেই সভাপতি মহোদয় নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC)-এর সম্মানিত সকল সদস্যকে স্বাগত ও কুশলাদি বিনিময় করে সভার কার্য আরম্ভ করেন।

আলোচ্য সূচী - ১ : বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ	কার্য বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	প্রয়োজনীয় সংশোধন (যদি থাকে)	সিদ্ধান্ত
অত্র পৌরসভার সচিব জনাব মোঃ মজিবুর রহমান গত ২৮/০৬/২০২১ তারিখের বাজেট সভার কার্য বিবরণী সভার পাঠ করে শোনান।	কার্য-বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হয় ও সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয়।	কোন সংশোধনী নেই	বিগত সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ সর্ব সম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো।

আলোচ্য সূচী - ২ : UGIIP-III এর আওতায় UGIAP বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।

ক্ষেত্র-১ : নাগরিক সচেতনতা ও তাদের অংশগ্রহণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মতব্যা
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে TLCC সভা যথাসময়ে অনুষ্ঠান করা হচ্ছে এবং যথাসময়ে PMO-তে প্রেরণ করা হচ্ছে। এদিকে, গত ২৮/০৬/২০২১ তারিখের বাজেট সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে এবং অন্য তারিখের কার্য বিবরণী যথাসময়ে সকল সদস্যসহ PMO-তে প্রেরণ করা হবে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব	
খ)	WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে গত ০৫, ০৬, ০৭ সেপ্টেম্বর ২০২১ তারিখে পর্বত ৯টি ওয়ার্ডের ৯টি WC সভা পর্যায়ক্রমে অনুষ্ঠিত হয়েছে। WC সভার বিভিন্ন সমস্যা ও সুপারিশ সমূহ সন্মানিত মেয়র মহোদয় অত্র TLCC এর সভার পর্যালোচনা করেন। সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদের সমস্যা সমাধানের জন্যে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য মেয়র মহোদয়কে অনুরোধ করা হয়। অতঃপর WC সভার কার্য-বিবরণী PMO-তে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/ পানি)	
গ)	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) ইতোমধ্যে চূড়ান্তভাবে হালনাগাদ করে পৌর এলাকার ৫টি ভর্তুকিপূর্ণ জনবহুল স্থানে স্থাপন করা হয়। পৌরসভা চত্বরে প্রদর্শিত নাগরিক সনদ অনুযায়ী যাবতীয় কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। এছাড়াও, চূড়ান্তকৃত নাগরিক সনদ স্থানীয় “পঞ্চবার্তা” পত্রিকায় ২৭/০৬/২০১৬ তারিখে বিস্তারিতভাবে প্রকাশ করা হয়েছে। এক্ষেত্রে নাগরিক সেবা পেতে পৌরবাসীর অনেক সুবিধা হয়েছে।	নাগরিক সনদ বিভিন্ন স্থানে স্থাপন ও পত্রিকায় প্রকাশ করার ফলে পৌর নাগরিক সেবা প্রদান কার্যক্রম অনেকটাই সহজতর ও গতিশীল হয়েছে।	সচিব	
ঘ)	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার (সেল গঠন ও কার্যকর রাখা)	চলতি কোয়ার্টারে তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের GRC-এর সভা গত ১৫/০৬/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। জুলাই-সেপ্টেম্বর ২১ মাস পর্বত মোট ৭ টি শালিসী বিরোধ আবেদন পাওয়া যায়। যারমধ্যে নারী কর্তৃক ০৪টি এবং পুরুষ কর্তৃক ০৩টি। এগুলির মধ্যে ৪টি আবেদন সফ্রিট কাউন্সিলর ও সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তিদের সমন্বয়ে শালিসী বৈঠকের মাধ্যমে নিম্নোক্ত করা হয়; যারমধ্যে নারীর ২টি ও পুরুষের ২টি নিম্নোক্ত করা হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	প্রধান সহকারী ও, উচ্চমান সহকারী	

ক্ষেত্র-২

৪

নগর পরিকল্পনা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (IPDP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	উপরোক্ত আলোচ্য সূচার প্রেক্ষিতে নির্বাহী প্রকৌশলী (ভারঃ) সভায় অবহিত করেন যে, নির্বাহী প্রকৌশলী (ভারঃ) সভায় অবহিত করেন যে, UGHP-III প্রকল্পের আওতায় ২য় পর্যায়ে ৫টি প্যাকেজের মধ্যে রাস্তা ও ড্রেনের ৩টি প্যাকেজের কাজ ইতোমধ্যে ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। ১টি প্যাকেজের অনুমোদন স্বাক্ষরে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা হয়েছে। অপর ২টি প্যাকেজের রিকস্ট প্রাক্কলন অনুমোদিত হওয়ার চূড়ান্ত বিল প্রস্তুতের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। স্যানিটারী ল্যান্ডফিল্ডের কাজ ইতোমধ্যে ৯৮% সম্পন্ন করা হয়েছে। পানির পাইপ লাইন স্থাপন কাজ ৬০% সম্পন্ন করা হয়েছে এবং পৌর সুপার মার্কেট নির্মাণের কাজ ১০% সম্পন্ন করা হয়েছে।	UGHP-III প্রকল্পের চলমান কাজ সমূহ দ্রুত সম্পন্ন করণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সেসাথে, ২য় পর্যায়ের ১টি প্যাকেজের রিকস্ট প্রাক্কলন দ্রুত প্রস্তুত করণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী (ভারঃ), অত্র পৌরসভাকে অনুরোধ করা হলো।	নির্বাহী প্রকৌশলী	
খ)	উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	নগর পরিকল্পনা ইউনিটের ত্রৈ-মাসিক সভা গত ১৩/০৯/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত হয় এবং সভায় কার্য-বিবরণী সদস্য সচিব সাহেব সভায় পাঠ করে শোনান। সংশ্লিষ্ট কমিটি এ সংক্রান্ত কার্যক্রম নিয়মিত তত্ত্বাবধান ও তদারকী করেন। নগর পরিকল্পনা, নগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভায় কার্য-বিবরণী মোতাবেক জুলাই-সেপ্টেম্বর ২১ মাস পর্যন্ত পৌর এলাকার অভ্যন্তরে মোট ৫০টি প্র্যান অনুমোদিত হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী	
গ)	বাজেট বরাদ্দসহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন	পঞ্চগড় পৌরসভার ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে বার্ষিক O&M পরিকল্পনার জন্য মোট ১,৪৭,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে O&M পরিকল্পনা মোতাবেক চলতি কোয়ার্টারে = ৩৮,১২,৬৬০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং চলতি অর্থ বছরে পরিকল্পনা মোতাবেক O&M পরিকল্পনা বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী/সহকারী প্রকৌশলী	

ক্ষেত্র-৩

৪

নারী ও শহুরে জনগোষ্ঠীর সমতা ও অন্তর্ভুক্তি করণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	সেতার কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ২১/০৭/২০২১, ২৫/০৮/২০২১, ২১/০৯/২০২১ তারিখে নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় অবহিত করা হয় যে, প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা মোতাবেক মহিলা কাউন্সিলরের সভাপতিত্বে প্রতিটি ওয়ার্ডে ১টি করে উঠান বৈঠকের কার্যক্রম ইতোমধ্যে সমাপ্ত হয়েছে। উঠান বৈঠকে আলোচ্য কতিপয় উল্লেখযোগ্য বিষয় ও কার্য-বিবরণী প্রস্তুতসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রমও ইতোমধ্যে শেষ হয়েছে। সম্মানিত মেয়র মহোদয় জানান যে, চলতি কোয়ার্টারে ৬,৭৫,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। দরিদ্র পরিবারের মাঝে নারী বাচ্চব হস্তচালিত নলকূপ বিতরণ বাবদ - ২,২০,০০০/-, দরিদ্র মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের মাঝে পরীক্ষার ফরম পূরণ বাবদ আর্থিক সহায়তা প্রদান- ১,৬৫,০০০/-, জনসাধারণের মাধ্যমে বাড়িতে বসবাসরত নারীদের মাঝে, সাবান, হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ- ৯৭,২০০/-, পৌর এলাকায় ইতোমধ্যে কর্মহীন জনসাধারণের বাড়ি বাড়ি বিনামূল্যে চাল, ডাল, আলু, লবন, সাবান সরবরাহকরণ বাবদ- ১,৫৭,৬০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। যার সর্বমোট ব্যয়ের পরিমাণ- ৮,০৭,৫০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং চলতি অর্থ বছরে নারীদের আরও আরবর্ষক প্রশিক্ষণ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	গঠিত কমিটির সদস্য সচিব	

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
খ)	দারিদ্র হ্রাসের কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য দারিদ্র হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ২১/০৭/২০২১, ২৫/০৮/২০২১, ২১/০৯/২০২১ তারিখে দারিদ্র হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় অবহিত করা হয় যে, দেশে করোনা ভাইরাসে আক্রান্তের হার দিন দিন বাড়ছে। তাই, পৌরবাসীর জন্য মাস্ক, সাবান, স্যানিটাইজার বিতরণের জন্য মেয়র মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, ৬টি বস্তির এইআইপি'র সভার মাধ্যমে বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক কার্যক্রমের তৃতীয় কিস্তির কাজ সমাপ্ত হয়েছে এবং ৪র্থ কিস্তির কাজ চলমান রয়েছে। উক্ত বস্তি সমূহের অবকাঠামো নির্মাণ কাজ গুণগতমান সম্পূর্ণ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও প্রকৌশলীদের মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং ও সুপারভিশন জোড়ানার জন্য সভায় সকলকে অনুরোধ করেন। সম্মতীয় মেয়র মহোদয় জানান যে, চলতি কোয়ার্টারে ১৫,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। বিতরণ পানি সরবরাহের লাইন স্থাপন বাবদ ২,০০,০০০/-, বস্তি এলাকা সমূহে নারী বাস্তব ল্যাট্রিন বিতরণ বাবদ ২,০০,০০০/-, কম্পিউটার ক্রয় বাবদ- ৫০,০০০/-, দরিদ্র মেধাবী ছাত্রদের মাঝে শিক্ষা উপকরণ সহায়তা বাবদ- ১,০০,০০০/-, গরীব ও দুঃস্থদের ডিকিন্সা সহায়তা প্রদান বাবদ- ১,৫০,০০০/-, দরিদ্র মেধাবী ছাত্রদের উপকৃতি প্রদান বাবদ- ৭৫,০০০/-, দরিদ্র বেকারদের মোবাইল প্রশিক্ষণ বাবদ- ২,০০,০০০/-, বেকার যুবকদের নার্সারী তৈরী প্রশিক্ষণ বাবদ- ১,৫০,০০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। যার সর্বমোট ব্যয়ের পরিমাণ- ১১,২৫,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী ৬টি বস্তি সমূহে প্রাইমারী মল ও বস্তি উন্নয়ন কমিটির মাসিক সভা চলমান রাখাসহ পৌর এলাকার বস্তি সমূহে বসবাসরত দরিদ্র মানুষ এবং বস্তি সমূহ উন্নয়নে দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনার কার্যক্রম পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	গঠিত কমিটির সদস্য সচিব	
গ)	বস্তি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) গঠন	দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা নিরামিতভাবে অনুষ্ঠিত হচ্ছে এবং মাঠ পর্যায়ে বস্তি উন্নয়ন কমিটির সভা ও প্রাইমারী দলের সভা যথানিয়মে অনুমোদিত ৬টি বস্তিতে অনুষ্ঠিত হচ্ছে। সভায় আরো জানান হয় যে, ইতোমধ্যে প্রকল্প অফিস হতে বস্তি সমূহের জন্য বাজেট বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত বরাদ্দ অনুযায়ী প্রতিটি বস্তি সমূহের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী ৬টি বস্তি সমূহে মাসিক সভা নিরামিত রাখাসহ বস্তি সমূহের কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা/ সদস্য সচিব	

ক্ষেত্র-৪ : স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	হোল্ডিং ট্যাক্স এর মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ	সভায় অবহিত করা হয় যে, সরকারি হোল্ডিং সংখ্যা- ১০৫টি ও প্রাইভেট হোল্ডিং সংখ্যা- ৯,৫০০টি, সর্বমোট হোল্ডিং সংখ্যা- ৯,৬০৫ টি। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে চলতি পৌর করের দাবীর পরিমাণ- ২,৪০,১৬,০৭৮/- টাকা এবং বকেয়াসহ চলতি মোট দাবীর পরিমাণ- ২,৭৫,২৫,৭৪২/- নির্ধারণ করা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে আদায়- ৬০,৭০,৪০১/- এবং চলতি কোয়ার্টারে আদায় হার ৬৮.৫৮%। সভায় ভারপ্রাপ্ত এসেসর জানান যে, পঞ্চগড় পৌরসভার নতুন এ্যাসেসমেন্ট ইতোমধ্যে ধার্য করে নাপরিকরণের মাঝে পৌর করের বিল প্রিন্ট করে প্রেরণ করা হয়েছে। যাদের কর বেশী ধার্য হয়েছে বা যাদের পৌর ধার্যের বিষয়ে আপত্তি রয়েছে তাদের আপত্তি সমূহ রিভিউ বোর্ডের মাধ্যমে পরামর্শক্রমে চূড়ান্ত করা হচ্ছে।	আদায়ের ধারা অব্যাহত রাখাসহ পৌর এলাকার ব্যাপক মাইকিং করণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সেসাথে কর খেলাপীদের তালিকা মোতাবেক ক্রেস্টী পরোয়ানার নোটিশ জারী করাও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	এ্যাসেসর (ভার্য) ও কর আদায়কারী	
খ)	পর্যাক কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ (হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যতিত)	সভায় অবহিত করা হয় যে, ইতোমধ্যে হাট-বাজারের ইজারা প্রদান করা হয়। পঞ্চগড় পৌরসভারীন রাজস্ব হাট-বাজার বাংলা ১৪২৮ সনের জন্য ১,৪৯,০০,০০০/- টাকার ইজারা প্রদান করে অর্থ আদায় করা হয়েছে। এদিকে, কেন্দ্রীয় বাস টার্মিনাল, ট্রাক টার্মিনাল, কসাইখানা, গণ-সৌচাগার, খোয়াজ ইজারা, সিএনজি, অটোরিক্সা সমূহ ইজারা ৮০,১৪,২০০/- টাকার ইজারা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও, পর্যাক কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণের অংশ হিসেবে চলতি কোয়ার্টারে ৫৭৭টি ট্রেড লাইসেন্স প্রদান করা হয় এবং আদায় হয়েছে ১২,৮২,৭২৮/-।	আদায়ের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সচিব/ হিসাব রক্ষক	

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
গ)	কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স (কর) রেকর্ড ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারের মাধ্যমে বিল প্রণয়ন	কম্পিউটারের মাধ্যমে ট্যাক্স বিলের যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে এবং কম্পিউটারের সফটওয়্যারে মাধ্যমে বিল প্রস্তুত করে গ্রাহকগণের নিকট বিল প্রদান করা হচ্ছে; যা গ্রাহকগণকে ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হচ্ছে। চলতি কোয়ার্টারে গ্রাহকগণের নিকট মোট ৫,৪০৫টি বিল প্রদান করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	কর আদায়কারী	
ঘ)	পানির বিল নির্ধারণ ও সংগ্রহ	কম্পিউটারের মাধ্যমে পানির বিল প্রদান এবং ব্যাংকের মাধ্যমে আদায় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। চলতি কোয়ার্টারে মোট ২,০৭৫ টি পানির বিল প্রদান করা হয়েছে এবং ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে পানির বিলের বকেয়া দাবী ১,৬০,৫৩০/- এবং বকেয়াসহ চলতি দাবীর পরিমাণ- ৪৩,৯৯,৩০৮/-। চলতি কোয়ার্টারে বকেয়াসহ আদায় করা হয়েছে ৯,০২,৭৯৯/- টাকা। চলতি কোয়ার্টারে আদায়ের হার ৭৩.৮৫% এবং মোট আদায়ের হার ২০.৫২%। পানির বিল আদায় কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য ইতোমধ্যে মাইনিং এবং পানির বিল খেলাপীদের মোটীশ প্রদানসহ খেলাপীদের লাইন বিচ্ছিন্ন করা হচ্ছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	তত্ত্বাবধায়ক/ বিল ক্লার্ক	

ক্ষেত্র-৫ : আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা ও স্থিতিশীলতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে পৌরসভা বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	চলতি কোয়ার্টারে গত ০৮/০৯/২০২১ তারিখে অর্থ ও সংস্থাপন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। এদিকে, অর্থ ও সংস্থাপন বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে পৌর পরিষদের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রস্তাবিত বাজেট প্রণয়ন করা হয়। উক্ত প্রস্তাবিত বাজেট টিএলসিসি-এর গত ০৩/০৫/২০২১ তারিখের বিশেষ বাজেট সভা এবং ০৫/০৫/২০২১ তারিখের পৌর পরিষদের বাজেট সভায় অনুমোদন করা হয়। চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য নিয়ামক কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়।	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট পৌর পরিষদে ও TLCC- সভায় চূড়ান্ত অনুমোদন হয়েছে।	সভাপতি, অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি/সচিব/ হিসাব রক্ষক	
খ)	অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পন্ন করা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ০৮/০৯/২০২১ তারিখে হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। এছাড়াও, অডিট এন্ড একাউন্টস বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে গত ০৫/০৯/২০২১ তারিখে পঞ্চগড় পৌরসভায় ২০২০-২১ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয় এবং প্রতিবেদন প্রকল্প অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে এবং প্রতিবেদন প্রকল্প অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন ও প্রতিবেদন প্রকল্প পরিচালক বরাবরে প্রেরণ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সভাপতি, অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি/ হিসাব রক্ষক	
গ)	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারে প্রস্তুতকৃত হিসাব প্রতিবেদন প্রণয়ন	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে এবং কম্পিউটারের সফটওয়্যারের মাধ্যমে প্রতি মাসে পূর্ববর্তী মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব সমূহ প্রিন্ট অউট মেসর মহোদয় বরাবরে উপস্থাপন করা হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	হিসাব রক্ষক	
ঘ)	বিন্যাস ও টেলিফোন বিল পরিশোধ	সম্মানিত মেসর মহোদয় জানান যে, পিজিবি কর্তৃক প্রাপ্ত বিল অনুযায়ী পঞ্চগড় পৌরসভার মোট বকেয়াসহ চলতি বিন্যাস বিলের পরিমাণ ৪,২৮,৮৫৬/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে কোন বিন্যাস বিল পরিশোধ করা হয়নি। তিনি সভায় আরো অবহিত করেন যে, আপাতমী অর্থ বছরে বার্ষিক বাজেট অনুযায়ী পঞ্চগড় পৌরসভা কর্তৃক মোট বিন্যাস বিলের ১০০% বিন্যাস বিল পরিশোধ করা হবে মর্মে তিনি সভাকে আশ্বস্ত করেন। সেসাথে সভায় অবহিত করা হয় যে, চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত কোন টেলিফোন বিল পাওয়া না যাওয়ার বিল পরিশোধ করা হয় নাই। তবে, পৌরসভা কর্তৃক টেলিফোন বিল ১০০% পরিশোধ করা হয়ে থাকে এবং এ দ্বারা অব্যাহত থাকবে।	বিন্যাস বিল পরিশোধের লক্ষ্যে ২০২১-২২ অর্থ বছরে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে। অবিলম্বে বিল অফের বকেয়াসহ চলতি বিন্যাস বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এদিকে, পৌরসভার টেলিফোন বিল ১০০% পরিশোধিত রয়েছে।	সচিব/ হিসাব রক্ষক	

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
৬)	স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়ন, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের জন্য ডাটাবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন	সকল স্থায়ী সম্পদের তালিকা নিয়মিত হালনাগাদ করে পৌরসভার রেজিস্টারে দিপিবেক করা হয়েছে। সফটওয়্যারের মাধ্যমে স্থায়ী সম্পদ সমূহ কম্পিউটারে ১০০% এন্ট্রি করা হয়েছে এবং আগামীতে সকল স্থায়ী সম্পদের হিসাব-নিকাশ কম্পিউটারের মাধ্যমেই করা হবে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	প্রধান সহকারী/ হিসাব রক্ষক	
৮)	সকল সরকারি ঋণ পরিশোধ	অত্র পৌরসভার সরকারী/ বে-সরকারী কোন ঋণ নেই।	প্রয়োজ্য নয়	-	

ক্ষেত্র-৬ : প্রশাসনিক স্বচ্ছতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সুত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে পর্যায়ক্রমে ১০টি স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার আলোচনা, সুপারিশ ও সিদ্ধান্ত সমূহ পর্যালোচনা করা হয় এবং তা বিস্তারিত আলোচনা ও প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য পৌর পরিষদের সভার উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সকল স্থায়ী কমিটির সভাপতি ও সদস্য সচিব	
খ)	সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণ সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ	সভায় অবহিত করা হয় যে, পৌরসভা কর্তৃক পৌরসভার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য কম্পিউটার প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। উক্ত খাতে চলতি কোয়ার্টারে কোন খরচ করা হয় নি। তবে, আগামী কোয়ার্টারে পরিকল্পনা অনুযায়ী ব্যয় করা হবে। এছাড়াও, সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে স্বতঃস্ফূর্ত অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা হয় এবং পৌরসভার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ গ্রহণের নিমিত্তে ২০২১-২২ অর্থ বছরে বাজেট রাখা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	মেয়র/ সচিব	
গ)	সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি/ IT ব্যবহার	পৌরসভার ওয়েব সাইটে তথ্য আপলোডের কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং সিটিজেন চ্যাটবক্স অন্যান্য ন্যায়নিক সুবিধার তথ্যাদি সেখানে প্রদর্শন করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব/ নির্বাহী প্রকৌশলী	

ক্ষেত্র-৭ : পৌরসভার প্রয়োজনীয় সেবা সচল রাখা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণসহ কর্ম-পরিকল্পনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। নিয়মিত বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৪,০০,০০০/- টাকা এবং ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১৩,৯৪,৪০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	স্যানিটারী ইন্সপেক্টর/ কল্লারভেপি ইন্সপেক্টর	

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
খ)	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম কর্ম পরিকল্পনা মোতাবেক সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। নিয়মিত ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৭,৭৫,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১৮,১০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইন্সপেক্টর	
গ)	সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি/মাল্যমাল জর এবং ১০০% সড়ক বাতি সচল রাখা হবে। পৌরসভার ১০০% সড়ক বাতি কার্যকর রাখার নিমিত্তে সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৫,০০,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১৭,০০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	বিন্দুং মিত্রি/ বিন্দুং হেলপার	
ঘ)	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team গঠন এবং কার্যকরী করণ	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team এর কর্ম পরিকল্পনা মোতাবেক মেরামত যোগ্য কার্যাদি সম্পন্ন করা হচ্ছে। অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ২,৫০,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে ব্যয় করা হয়েছে মোট = ২,৫০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী	
ঙ)	স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	পৌরসভা কর্তৃক স্যানিটেশন বিষয়ক যাবতীয় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ৪,৫০,০০০/- টাকা এবং ব্যয় করা হয়েছে মোট = ৬,২০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইন্সপেক্টর	

আলোচনা ৮ : বিবিধ

আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব মোহাঃ আব্দুমান আরা শাপলা সভাকে জানান যে, পঞ্চগড় পৌরসভা এলাকার মধ্যে জালাসী পাড়া গ্রামে জালাসী মোড় একটি বড় বাজারে পরিণত হয়েছে। তিনি জানান যে, উক্ত বাজারের প্রত্যেক দোকানদার তাদের ময়লা-আবর্জনা রাস্তার উপর ফেলে। যারফলে প্রতিদিনই উক্ত এলাকায় ময়লার ভাগার তৈরী হয়। তাই, তিনি জরুরী ভিত্তিতে উক্ত এলাকায় একটি বড় ধরনের ডাস্টবিন নির্মাণের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের জন্য সম্মানীত মেয়র মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।

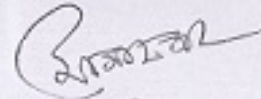
সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা জানান যে, পুরাতন পঞ্চগড় এলাকায় অনেক বাস্তু ব্যবসায়ী আছেন যারা যত্রতত্রভাবে এমনকি তাঁরা রংপুর-ঢাকাগামী মহাসড়কের উপর বাসুর স্থাপন তৈরী করে তাঁদের ব্যবসা পরিচালনা করে আসছেন। পৌরসভার অভ্যন্তরে রাস্তার উপর তাদের এসব ব্যবসা পরিচালনা করার ফলে পৌরসভার অনেক ড্রেন ভেঙ্গে যাচ্ছে এবং রাস্তার উপর ১০ চাকা ট্রাক অবস্থানের ফলে রাস্তাগুলির অবস্থা অত্যন্ত জরাজীর্ণ হয়ে গেছে।

সেসাথে, তিনি মানকের ভয়াবহতার কথা উল্লেখ করে সভাকে জানান যে, ৮নং ওয়ার্ডে মানকের ভয়াবহতা প্রকট আকার ধারণ করেছে। মানক ব্যবসায়ীদের পুলিশে সোপর্ন করা হলে পরবর্তীতে তারা ছাড়া পেয়ে পুনঃরায় তাদের আগের পেশায় ফিরে আসছে। যারফলে উক্ত ওয়ার্ডের বিশেষ করে তরান, যুবকেরা মানকের ভয়ানক হলে নিজের সর্বনাশ কর ফেলেছে। এদের বিষয়ে কিছু বলতে উদ্ভো বিপদে পরতে হয় এবং আমাদের নিয়ে প্রায়শই উপহাসের স্বীকার হতে হয়। এজন্য তিনি সম্মানীত মেয়র মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীতভাবে অনুরোধ জানান। সেসাথে, প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণে সর্বাত্মক সহযোগিতা করার জন্য আশ্বাস প্রদান করেন। এছাড়াও, তিনি পঞ্চগড় বি.পি সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের পার্শ্বের রাস্তাটি মেরামত করার জন্যও অনুরোধ করেন।

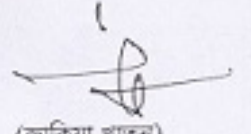
সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব মোহাঃ সুফিয়া খানম মনি সভাকে জানান যে, পঞ্চগড় পৌরসভার ২নং ওয়ার্ডের মসজিদ পাড়া এলাকায় অধিকাংশ সম্মানী ব্যক্তিগণ বসবাস করেন। তাই তিনি উক্ত এলাকার প্রতিটি মোড়ে মোড়ে একটি করে ডাস্টবিন নির্মাণের জন্য সম্মানীত মেয়র মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। সেসাথে, তিনি উক্ত ওয়ার্ডের রামের ভাঙ্গা মহাওয়ার কথা উল্লেখ করে বলেন যে, উক্ত এলাকায় ব্যাপকহারে মানক বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই, তিনি মানকের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের লক্ষ্যে কাউন্সিলরসহ মেয়র মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।

সর্বপরি TLCC-এর সম্মানিত সভাপতি মহোদয় সভাকে জানান যে, আমাদের নতুন নির্বাচিত পরিষদ যে প্রতিশ্রুতি, যে প্রতিজ্ঞা নিয়ে মাঠে নেমেছি সেই সমস্ত প্রতিশ্রুতি ও প্রতিজ্ঞা আমরা অবশ্যই পালন করবো। তিনি জানান যে, বর্তমান পরিষদের কাজ করার মতো সদিচ্ছা ঠিকই রয়েছে। গত পৌর পরিষদের ইউজিআইআইপি-৩ প্রকল্পে পঞ্চগড় পৌরসভা অন্তর্ভুক্ত হয় এবং ৮৫ কোটি ব্যয় পাওয়ার কথা থাকলেও কি কারণে তা পাওয়া সম্ভব হয়নি সে বিষয়ে আমরা নতুন পরিষদের নিকট তা একেবারেই অজানা। তবে, আমরা যদি গত পরিষদে থাকতাম তবে অবশ্যই প্রকল্পের সকল কাজ শতভাগ বুঝে নিতাম। সেসাথে, তিনি আরো জানান যে, বর্তমানে পঞ্চগড় পৌরসভা আরো নতুন নতুন প্রকল্পে অন্তর্ভুক্ত হওয়ার জন্য জোর চেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। এজন্য তিনি সভায় উপস্থিত সকলের সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা কামনা করেন এবং

সেসাথে, মেয়র মহোদয় UGIAP-বাস্তবায়নে সকলের সহযোগিতাসহ সকল প্রকার সেবার মান বৃদ্ধির বিষয়ে আশ্বস্ত করে পৌর কর ও পানির বিল পরিশোধে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।



সদস্য সচিব
টিএলসিডি
পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।



(জাকিয়া খাতুন)
মেয়র
পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।
☎ ০৫৬৮-৬১৩১৪ (অফিস)

তারিখ- ৩০/০৯/২০২১ খ্রীঃ।

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌরঃ/ TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/৪৪৬ সি

অনুলিপি : সদস্য জ্যেষ্ঠার্থে

- ১। প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা (UGHP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আগারগাও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। ডেপুটি ডিরেক্টর, এলজিইডি, RUMSU, রংপুর।
- ৩। জনাব পঞ্চগড় ও সদস্য, TLCC, পঞ্চগড় পৌরসভা।
- ৪। অফিস কপি।

পঞ্চগড় পৌরসভা কার্যালয়

পঞ্চগড়।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম, পদবী ও স্বাক্ষর (ক্রমানুসারে) পরিশিষ্ট 'ক'

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নাম্বার
১	২	৩	৪	৫
		সদস্য	স্বাক্ষরিত	
০১.	জনাব মোছাঃ বিউটি বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ১, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৬৭-৭১৫৮৯২
০২.	জনাব মোছাঃ এলিনা আকতার, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ২, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭০৪-৩৪৩৪০৬
০৩.	জনাব মোছাঃ রাহেনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ৩, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৭০-৯৫৫৯৮৪
০৪.	জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং- ১, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৯-৫৪২০৯৬
০৫.	জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান চৌধুরী (ইয়াদ), কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-২, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭২৭-০০৩৬৭৮
০৬.	জনাব মোঃ আরিফ হোসেন, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭০১-৯০৫৪৮২
০৭.	জনাব মোঃ লুৎফুর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৪, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৪০-৪৮৮৯৫৭
০৮.	জনাব হাসনাত মোঃ হামিদুর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৫, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৬-৯২২৩১৫
০৯.	জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৬, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭২৫-৯৩১৬৭২
১০.	জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৭, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৬-৮৯১২৬১
১১.	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৮, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৩-৩৬৬৯০৪
১২.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৯, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	অনুপস্থিত	
১৩.	সহকারী কমিশনার, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পঞ্চগড়	"	"	
১৪.	নির্বাহী প্রকৌশলী, এনজিইডি, পঞ্চগড়	"	"	
১৫.	নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
১৬.	নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক বিভাগ, পঞ্চগড়	"	"	
১৭.	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
১৮.	উপ-পরিচালক, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
১৯.	উপ-পরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	
২০.	সহকারী প্রকৌশলী, টি এন্ড সি, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১২-৭৫৮৯৬১
২১.	জনাব মোঃ আন-নুর ইসলাম বিপ্লব, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২৪-৩৯৩১৩৯
২২.	জনাব শ্রী প্রহলাদ বাবু, পুরাতন ক্যাম্প, পঞ্চগড়	"	"	
২৩.	জনাব এ্যাড. মোঃ আলী আসমান বিপুল, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১২-৪৩৪০৩৩
২৪.	জনাব মোঃ আলমগীর কবির, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
২৫.	জনাব ভাঃ মোঃ সিরাজউদ্দৌলা পলিন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭০৪-২৮০০৬২
২৬.	জনাব মোছাঃ আব্দুল মান্নান শাপলা, জালাসী, পঞ্চগড়	"	"	
২৭.	জনাব মোছাঃ আমেনা বেগম, জালাসী, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৬-৪৩৮৩১৮
২৮.	জনাব মোছাঃ সুফিয়া খানম মনি, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৪৬-২১৯১৫৬
২৯.	জনাব মোছাঃ দেলোয়ারা আক্তার, পুরাতন পঞ্চগড়	"	"	

ক্রঃ নং	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নাম্বার
১	২	৩	৪	৫
৩০.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ আলাউদ্দীন প্রধান, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	সদস্য	স্বাক্ষরিত	০৪৭৩০-০১৭২০০
৩১.	জনাব মোঃ আবু তোয়াকুর রহমান, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৮-৮৭৯৯৯২
৩২.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান শেখ মিলন, বানিয়া পাড়া, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	০১৭২২-০০৬৬৪৪
৩৩.	জনাব মোঃ স্বপন পারভেজ, রামের ডাঙ্গা, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	
৩৪.	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	০১৭৫২-৩৭৭২৪৫
৩৫.	জনাব মোছাঃ জোসনা বেগম, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭৫০-৯০১৭১০
৩৬.	জনাব মোছাঃ আসমা বেগম, নতুনবক্তি (রাজনগর), পঞ্চগড়	"	"	০১৭৫০-৫১৭০১৪
৩৭.	জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২১-৮২৭৯৭৪
৩৮.	জনাব মোঃ সাহাজাহান আলী, ভোকরো পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২৬-৫৮৬০৯২
৩৯.	জনাব মোঃ ফজলুল করিম মুন্না, জালাসী, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
৪০.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান টুটুল, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭১৬-৭৪৯৬২৬
৪১.	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, রৌশনাবাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৩৭-২০১৩৮৮
৪২.	জনাব মোছাঃ হুসনে আরা রেনু, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭০৫-০৬৯৬০৬
৪৩.	জনাব মোছাঃ নাসিমা পারভীন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৩-৪৫৬১০১
৪৪.	জনাব মোঃ আঃ সাত্তার, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭০৯-৬৮৫৯৯০
৪৫.	জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান রাসেল, তুলার ডাঙ্গা, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৭-৭৪১০১৫
৪৬.	জনাব মোছাঃ আইত্তি আকতার, নিম্ননগর, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২৩-৭১৪৭১২
৪৭.	জনাব মোছাঃ রুমা আকতার, তেদীপাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৮৪-৯০৭১৪৪
৪৮.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২৫-০৫০০১৩
৪৯.	জনাব মোঃ মজিবুর রহমান, সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা	সদস্য-সচিব	"	০১৭১৩-৭৯১৪৬৭
	মোঃ নূরুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৭১২-৬৩১২২৬
	মোঃ হুমায়ুন কবির, বক্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা (চঃদাঃ), পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৭১৭-২০৫৫২৯
	মোঃ মাক্ফ আহমেদ, জিআইসিডি, সিডিএ, ইউজিআইআইপি-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৯২৬-৩৫৩৮৪৩