



স্মারক নং- পঞ্চঃপৌঃ/TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/৯৩

তারিখ- ২১/০৩/২০২২ খ্রিঃ ।

TLCC এর ত্রৈ-মাসিক সভার নোটিশ

এতদ্বারা পঞ্চগড় পৌরসভার শহর সমন্বয় কমিটি (Town Level Coordination Committee-TLCC)-এর অন্তর্গত সকল সদস্যগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৭/০৩/২০২২ তারিখ, রোজ- রবিবার, বেলা- ১২.০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে TLCC-এর কার্য-পরিধি মোতাবেক নিম্নোক্ত আলোচ্য সূচীর বিষয়ে সিদ্ধান্তের লক্ষ্যে ত্রৈ-মাসিক (জানুয়ারী-মার্চ ২০২২) সভা আহ্বান করা হয়েছে।

আলোচ্য সূচী

- ১) বিগত সভার সকল সিদ্ধান্তবলী পূঃ পঠন এবং তা আলোচনান্তে অনুমোদন করণ।
- ২) UGHP-III প্রকল্পের আওতায় UGIAP এর ৭টি ধাপে ২৮টি কার্যক্রম বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৩) বিবিধ।

উক্ত সভায় আপনাকে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(জাকিয়া খাতুন)

মেয়র

পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।

প্রাপক : জনাব

.....
পঞ্চগড় ও সদস্য, TLCC, পঞ্চগড় পৌরসভা।

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌঃ/TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/৯৩

তারিখ- ২১/০৩/২০২২ খ্রিঃ ।

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে

- ১) প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা (UGHP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আর্গারগাও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২) অফিস কপি।

পঞ্চগড় পৌরসভা কার্যালয়
পঞ্চগড় ।

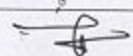
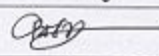
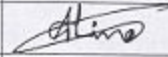

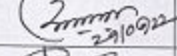
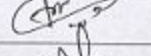

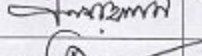

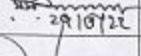
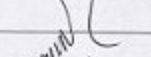
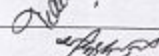
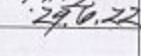
তারিখ: ২০২১-২২ খ্রিঃ।

তারিখ: ২০২২-২৩ খ্রিঃ।

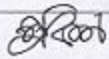

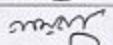
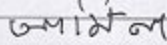
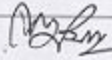
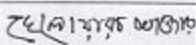
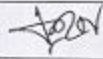
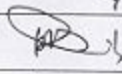
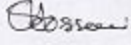
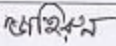
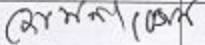
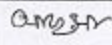
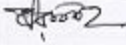
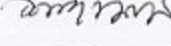
সময়- বেলা- ১২.০০ ঘটিকা।

সভার কক্ষ, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।

পঞ্চগড় পৌরসভার সার্বিক সমন্বয় কমিটি (Town Level Coordination Committee) TLCC এর
সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের নাম, পদবি ও উপস্থিতি স্বাক্ষর ক্রমানুসারে

নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
১. জনাব মাহবুব, জনাব পঞ্চগড় পৌরসভা ও সভাপতি, TLCC		
২. জনাব মোহাম্মদ মিজিউ বেগম, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ১ ও সদস্য, TLCC		
৩. জনাব মোহাম্মদ এলিনা আকতার, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ২, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
৪. জনাব মোহাম্মদ রাসেল বেগম, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৩, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
৫. জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ১, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	 29/10/22	01719542096
৬. জনাব মোঃ মাহমুদুর রহমান জৌধুরী (ইরান), কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ২, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
৭. জনাব মোঃ মরিক হোসেন, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৩, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
৮. জনাব মোঃ মুন্সের রহমান, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৪, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
৯. জনাব মুন্সের মোঃ হামিদুর রহমান, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৫, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
১০. জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৬, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	 29/10/22	
১১. জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৭, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
১২. জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৮, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC		
১৩. জনাব মোঃ আব্দুল আল মাদুন, কাউন্সিলর, পঞ্চগড় আসন - ৯, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	 29/10/22	
১৪. জনাবঃ কমিশনার, স্থানীয় সরকার, শেখ হাসিনার কার্যালয়, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
১৫. জনাবঃ প্রকৌশলী, এলজিইডি, পঞ্চগড় তাঁর প্রতিনিধি		
১৬. জনাবঃ প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, পঞ্চগড় তাঁর প্রতিনিধি		
১৭. জনাবঃ প্রকৌশলী, সড়ক বিভাগ, পঞ্চগড় তাঁর প্রতিনিধি		
১৮. জনাবঃ প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, পঞ্চগড় তাঁর প্রতিনিধি		

চলমান পাতা - ২ এর

ক্র.সং.	নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
	উপ-পরিচালক, সমাজ সেবা অবিদগুর, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
	উপ-পরিচালক, সমবায় অবিদগুর, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
	সহকারী প্রকৌশলী, টি এন্ড টি, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
	জনাব মোঃ আন-নূর ইসলাম বিপ্লব, পুরাতন পঞ্চগড়, ও পেশাজীবী প্রতিনিধি (শিক্ষা), TLCC		
	জনাব শ্রী গ্রহলাদ বাবু, ভেঙ্কলে-পাড়া, পুৰাতন পাড়া পঞ্চগড় ও পেশাজীবী প্রতিনিধি(সংস্কৃতি), TLCC		০১৭২৪৩৯৪১৩৯
	জনাব এ্যাচ. মোঃ আলী আসমান বিপুল, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড় ও পেশাজীবী প্রতিনিধি (আইনজীবী), TLCC		
	জনাব মোঃ আলমগীর কবির, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড় ও পেশাজীবী প্রতিনিধি (ব্যবসা), TLCC		
	জনাব ডাঃ মোঃ সিরাজউদ্দৌলা পদিন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও পেশাজীবী প্রতিনিধি (চিকিৎসক), TLCC		০১৭২৬৫৪৫৬৭০
	জনাব মোছাঃ আছমান আরা শাপলা, জালাসী, পঞ্চগড় ও এনজিও প্রতিনিধি (মহিলা), TLCC		০১৭০৫২৪০০৬২
	জনাব মোছাঃ আমেনা বেগম, জালাসী, পঞ্চগড় ও এনজিও প্রতিনিধি (মহিলা), TLCC		০১৭৪৩৩১৭৭৭৭
	জনাব মোছাঃ সুফিয়া খানম মনি, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়, ও এনজিও প্রতিনিধি, TLCC		০১৭১৬৫৫৪৩৪৪
	জনাব মোছাঃ সেলোয়ারা আক্তার, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়, ও এনজিও প্রতিনিধি, TLCC		০১৭৪৬২১৭১৬৬
	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ আলাউদ্দীন প্রধান, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়, ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
	জনাব মোঃ আবু তোয়াবুর রহমান, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		১
	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান শেখ মিলন, বানিয়া পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা এ.টি.এম সারওয়ার হোসেন, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড়, ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		০১৭১২৪৩২৭২৫
	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
	জনাব মোছাঃ জোসনা বেগম, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
	জনাব মোছাঃ আসমা বেগম, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		০১৭৫০৫১৭০১৫
	জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		০১৭২১৪২৭৭৭৭
	জনাব মোঃ সাহাজাহান আলী, ডোকরো পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		

ক্র.সং	নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
১	জনাব মোঃ ফজলুল করিম মুন্না, জালাঙ্গী, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
২	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান টুটুল, কামাত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		০১৭৬৬৭৭৬২
৩	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, রৌশনাবাগ, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
৪	জনাব মোছাঃ হুসনে আরা রেবু, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৭১৭২০৫৫৪৫
৫	জনাব মোছাঃ নাসিমা পারভীন, কায়োত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
৬	জনাব মোঃ আঃ সান্তার, কামাত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৭১৭২০৫৫০
৭	জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান রাসেল, তুলার ডাঙ্গা, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৪১৪২৫১০১৫
৮	জনাব মোছাঃ আইডি আকতার, নিম্ননগর, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৭২৩৭১৭৭১২
৯	জনাব মোছাঃ রুমা আকতার, তেদীপাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		০১৭৪১৭০২৪১৭
১০	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, কায়োত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
১১	জনাব মোঃ রাশেদুর রহমান, সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা, ও সদস্য সচিব, TLCC		
১২	জনাব মোঃ নূরুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC		
১৩	জনাব মোঃ আব্দুল খালেক, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC		
১৪	জনাব মোঃ সাঈদুল ইসলাম পাটোয়ারী, সহকারী প্রকৌশলী (পানি), পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC		০১৭১৭৭৭৭০৩৬
১৫	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, প্রধান সহকারী, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC		০১৭১৭৯৯
১৬	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, স্যানিটারী ইন্সপেক্টর, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC		০১৭১৫৫৫৪১৫
১৭	শ্রীঃ সাক্ষরী খান খান		০১৭৭০২৭৭৭৭৮
১৮	শ্রীঃ সাক্ষরী খান		০১৭২২-০৫৬১৫৫

সভার কার্যবিবরণ	২৭/০৩/২০২২ সাল, পৃষ্ঠা ১ নং-১১৩৩ পৃষ্ঠিকা।
সভাপতি	জনাব মোঃ সতিকুল ইসলাম, শাখা-১, পল্লীকৃৎ পৌরসভা, পঞ্চগড়।
উপস্থিতি	পরিষদ "ক"।

সভার শুরুতেই সভাপতি মহোদয় নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC)-এর সমন্বিত সকল সদস্যকে স্বাগত ও কুশলান্তি বিনিময় করে সভার কার্য আয়োজন করেন।

আলোচ্য সূচী - ১ : বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ	কার্য বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	প্রয়োজনীয় সংশোধন (যদি থাকে)	সিদ্ধান্ত
অত্র পৌরসভার সচিব জনাব মোঃ মজিবুর রহমান গত ২৭/১২/২০২১ তারিখের বাজেট সভার কার্য বিবরণী সভায় পাঠ করে শোনান।	কার্য-বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হয় ও সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয়।	কোন সংশোধনী নেই	বিগত সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো।

আলোচ্য সূচী - ২ : UGHP-III এর আওতায় UGIAP বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।

ক্ষেত্র-১ : মাসিক সচেতনতা ও তাদের অংশগ্রহণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মতব্ব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে TLCC সভা যথাসময়ে অনুষ্ঠান করা হয়েছে এবং যথাসময়ে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া, গত ২৭/১২/২০২১ তারিখের বাজেট সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে এবং অন্য তারিখের কার্য বিবরণী যথাসময়ে সকল সদস্যদের PMO-তে প্রেরণ করা হবে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব	
খ)	WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে গত ০৬, ০৭, ০৮ মার্চ ২০২২ তারিখে পর্বত ১টি ওয়ার্ডের ১টি WC সভা পরিদর্শনে অনুষ্ঠিত হয়েছে। WC সভার বিভিন্ন সমস্যা ও সুপারিশ সমূহ সমন্বিত নোড মহোদয় আর TLCC এর সভায় পর্যালোচনা করেন। সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদের সমস্যা সমাধানের জন্য কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য মেয়র মহোদয়কে অনুরোধ করা হয়। অতঃপর WC সভার কার্য-বিবরণী PMO-তে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	সংকল্প প্রকৌশলী (সিভিল/ পানি)	
গ)	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) ইতিমধ্যে চূড়ান্তভাবে হালনাগাদ করে পৌর এলাকার ৫টি ওয়ার্ড-পূর্ণ জনবহুল স্থানে স্থাপন করা হয়। পৌরসভা কর্তৃক প্রদর্শিত নাগরিক সনদ অনুযায়ী যাবতীয় কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। এছাড়াও, চূড়ান্তকৃত নাগরিক সনদ স্থানীয় "পঞ্চায়েত" পরিকল্পনা ২৭/০৬/২০১৫ তারিখে বিস্তারিতভাবে প্রকাশ করা হয়েছে। এছাড়া নাগরিক সেবা পেতে পৌরবাসীর অনেক সুবিধা হয়েছে।	নাগরিক সনদ বিভিন্ন স্থানে স্থাপন ও পরিষ্কার প্রকাশ করার ফলে পৌর নাগরিক সেবা প্রদান কার্যক্রম অনেকটাই সহজতর ও গতিশীল হয়েছে।	সচিব	
ঘ)	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার (সেশ গঠন ও কার্যকর রাখা)	চলতি কোয়ার্টার তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের GRC-এর সভা গত ১৫/০৩/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। জানুয়ারী-মার্চ ২১ মাস পর্যন্ত মোট ৯ টি শালিসী বিরোধ আবেদন পাওয়া যায়। যার মধ্যে ৯টি কর্তৃক ০৬টি এবং পুঙ্খ কর্তৃক ০৪টি। এগুলির মধ্যে ৮টি আবেদন সর্জনগত কাউন্সিলর ও সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তিদের সমন্বয়ে শালিসী বৈঠকের মাধ্যমে মিথসংসা করা হয়; যার মধ্যে নারীর ৫টি ও পুরুষের ৩টি মিথসংসা করা হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	প্রধান সহকারী ও, উচ্চমান সহকারী	

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	পূর্তি সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দাবিত্ত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	উপরোক্ত আলোচ্য পূর্তি প্রকল্পের নির্ধারিত প্রকৌশলী সমন্বয় অবহিত করেণ যে, UGDP-III প্রকল্পের আওতায় ২য় পর্যায়ের ৫টি প্যাকেজের মধ্যে রাজ্য ও জেলার ৩টি প্যাকেজের কাজ ইতোমধ্যে ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। ১টি প্যাকেজের অনুমোদন শাশ্বতক চুক্তির বিল প্রণয়ন করা হয়েছে। অপর ২টি প্যাকেজের বিকল্প প্রকল্প অনুমোদিত হওয়ার চুক্তির বিল প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। শাসনিকারী ব্যাংকিংয়ের কাজ ইতোমধ্যে ৯৯% সম্পন্ন করা হয়েছে। পানির পাইপ লাইন স্থাপন কাজ ৬০% সম্পন্ন করা হয়েছে এবং পৌর সুপার মার্কেট নির্মাণের কাজ দ্রুত গতির সাথে চলমান রয়েছে।	UGDP-III প্রকল্পের চলমান কাজ সমূহ দ্রুত সম্পন্ন করণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্ধারিত প্রকৌশলী, অত্র পৌরসভাকে অনুরোধ করা হলো।	নির্ধারিত প্রকৌশলী	
খ)	উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	নগর পরিবহন আইনিটিভের টেক-মাসিক সভা গত ২০/০৩/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয় এবং সভার কার্য-বিবরণী সদস্য সচিব সাহেব সমন্বয় পাঠ করে শোনান। সংশ্লিষ্ট কমিটি এ সংক্রান্ত কার্যক্রম নিয়মিত তত্ত্বাবধান ও তদারকী করছেন। নগর পরিবহন, নগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্য-বিবরণী মোতাবেক অনুসারী-মার্চ ২২ মাস পর্যন্ত পৌর এলাকার অভ্যন্তরে মোট ৮৬টি প্রাচীর অনুমোদিত হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্ধারিত প্রকৌশলী	
গ)	বাজেট বরাদ্দসহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন	পঞ্চাঙ্ক পৌরসভার ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে বার্ষিক O&M পরিকল্পনার জন্য মোট ১,৪৭,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে O&M পরিকল্পনা মোতাবেক চলতি কোয়ার্টারে = ৩১,৪২,৫০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং চলতি অর্থ বছরে পরিকল্পনা মোতাবেক O&M পরিকল্পনা বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্ধারিত/সহকারী প্রকৌশলী	

ফর্ম-৩ : নারী ও শহুরে জনগোষ্ঠীর সমতা ও অঙ্গভুক্তি করণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	পূর্তি সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দাবিত্ত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	জেতার কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫০ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ২৫/০১/২০২২, ২৭/০২/২০২২, ২০/০৩/২০২২ তারিখে নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় অবহিত করা হয় যে, প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা মোতাবেক মহিলা কাউন্সিলের সভাপতিত্বে প্রতিটি ওয়ার্ডে ২টি করে উঠান বৈঠকের কার্যক্রম ইতোমধ্যে সমাপ্ত হয়েছে। উঠান বৈঠকে আলোচ্য কতিপয় উল্লেখযোগ্য বিষয় ও কার্য-বিবরণী প্রকল্পসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রমও ইতোমধ্যে শেষ হয়েছে। সম্মতিত মেম্বর মহোদয় জানান যে, চলতি কোয়ার্টারে ৮,৭৫,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। পবিত্র পরিবাসের মাঠে নারী বান্ধব ল্যান্ড্রিন বিতরণ বাকল - ২,৪০,০০০/-, পবিত্র মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের মাঝে শিক্ষা উপকরণ সহায়তা প্রদান- ১,২৫,০০০/-, মেধাবী ছাত্রীদের মাঝে আর্থিক সহায়তা প্রদান- ১,২০,০০০/-, পৌর এলাকার বিনামূল্যে চাল, ডাল, অণু, লবন, সাবান সরবরাহ করণ- ২,০০,০০০/-, ৮ই মার্চ নারী দিবস উপলক্ষে গনসচেতনমূলক উঠান বৈঠক আয়োজন- ৮০,৭৬০/-, নারী বান্ধব হস্তাকর্ষিত নলকূপ বিতরণ বাকল- ১,২৫,০০০ টাকা ব্যয় করা হয়েছে। যার সর্বমোট ব্যয়ের পরিমাণ- ৮,৯০,৭৬০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং চলতি অর্থ বছরে নারীদের আরও আরম্ভিক প্রশিক্ষণ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	গঠিত কমিটির সদস্য সচিব	

<p>সম্পদ ও কারখানার জন্য নির্দিষ্ট হ্রাস ও বন্ডি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্বাহিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)</p>	<p>বন্ডি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভার অব্যাহত করা হয় যে, বন্ডি উন্নয়ন কার্যক্রম চালান যে, UGHP-II প্রকল্পের পরিদর্শন টিমের পরামর্শ মোতাবেক পঞ্চাশ পৌরসভার ৩টি বন্ডি উন্নয়ন মূলক কাজের মধ্যে টায়লট সমূহের অসম্পন্ন কাজ সমূহ কাজ ইত্যোধ্যে চিহ্নিতপন মোতাবেক সম্পন্ন করা হয়েছে। UGHP-III প্রকল্পের পরিদর্শন টিম কার্যবাহিত কাজের বিষয়ে নির্বাচী প্রকৌশলী ও ইন্টিনিপিয়াল ইন্জিনিয়ার এর সুপারিশ গ্রহণ পূর্বক প্রত্যান প্রদানের পরামর্শ প্রদান করেছেন এবং সে মোতাবেক প্রত্যয়ননয় প্রকল্প পরিচালক বারোয় প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>সম্বন্ধিত মেসের মহোদয় জানান যে, ৩লতি কোয়ার্টারে ১২,০০,০০০/- টাকা ব্যয়ন রাখা হয়েছে। বিত্তক পলি সারবাহের সাইন স্থাপন ব্যয়ন ৩,০৫,০০০/-, সড়িক মেখাধী ছায়াসের মাঝে শিলা উপকরণ সমগ্রতা প্রদান ব্যয়ন- ১,৫০,০০০/-, গুলীও দুঃস্থলের চিকিৎসা সাহায্য প্রদান ব্যয়ন- ১,৫০,০০০/-, বন্ডি এলাকার টায়লট রক্ষণাবেক্ষণ কাজে ব্যয়- ১,২৫,০০০/-, সড়িক মেখাধী ছায়াসের উপবৃত্তি প্রদান- ২,৫০,০০০/-, রাজ্য মেয়রমত ও সংস্কার- ১,৭৫,০০০/-, ড্রেন পরিষ্কার, শ্রাব স্থাপনও রক্ষণাবেক্ষণ- ১,৯৫,০০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। ব্যয় সর্বমোট ব্যয়ের পরিমাণ- ১০,৫০,০০০/- টাকা।</p>	<p>পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী ৩টি বন্ডি সমূহে প্রাইমারী সল ও বন্ডি উন্নয়ন কমিটির মাসিক সভা চলমান রাখাশে পৌর এলাকার বন্ডি সমূহে কনসারভ নব্বিন মাসুম এবং বন্ডি সমূহ উন্নয়নে সার্বিক ট্রাসকরণ কর-পরিচালনার কার্যক্রম পর্যায়ক্রমে যান্ত্রবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়</p>	<p>সচিব</p>
<p>খ) বন্ডি উন্নয়ন কার্যক্রম কার্যবায়নের জন্য বন্ডি উন্নয়ন কমিটি (SIC) গঠন</p>	<p>সার্বিক নিয়ন ও বন্ডি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিতভাবে অনুষ্ঠিত হচ্ছে এবং মাঠ পর্যয়ে বন্ডি উন্নয়ন কমিটির সভা ও প্রাইমারী সলের সভা যথানিয়মে অনুমোদিত ৩টি মতিতে অনুষ্ঠিত হচ্ছে। সভার আয়ো জনান হয় যে, ইতোমধ্যে প্রকল্প অফিস হতে বন্ডি সমূহের অন্য বাজেট ব্যয়ন পাওরা পায়ে। প্রার ব্যয়ন অনুযায়ী প্রতিটি বন্ডি সমূহের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</p>	<p>প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী ৬টি বন্ডি সমূহে মাসিক সভা নিয়মিত রাখাশে বন্ডি সমূহের কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</p>	<p>বন্ডি উন্নয়ন কর্মকর্তা/সদস্য সচিব</p>

ফের-৪ : স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি।

ক্রমিক নং	আবেদন বিষয়	আবেদন	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত কার্যবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	বন্দ্য
ক)	হেভি টায়ল এর মাধ্যমে রাস্তা আহরণ	<p>সভায় অব্যাহত করা হয় যে, সার্কট হোডিং সংখ্যা- ১০৫টি ও প্রাইভেট হোডিং সংখ্যা- ৯,৬১২টি, সর্বমোট হোডিং সংখ্যা- ৯,৭১৭ টি। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে চলতি পৌর কাজে দাবীর পরিমাণ- ২,৪৩,৭২,৩৫৫/- টাকা এবং বকেয়াশে চলতি মোট দাবীর পরিমাণ- ২,৭৫,৮২,০১৯/- নির্ধারণ করা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে আদায়- ৭২,৫০,৭০৫/- এবং চলতি কোয়ার্টারে আদায় হার ৭৭.৯৪%।</p> <p>সভায় ভারপ্রাপ্ত এগেন্সর জানান যে, পঞ্চাশ পৌরসভার নতুন এ্যাসেসমেন্ট ইতোমধ্যে ধার্য করে ন্যাবিকল্পনের মাঝে পৌর করে বিল প্রিট করে প্রেরণ করা হচ্ছে। সালের কর বেশী ধার্য হয়েছে বা যাদের পৌর ধার্যের বিষয়ে আপত্তি রয়েছে তাদের আপত্তি সমূহ রিভিউ বোর্ডের মাধ্যমে পরামর্শক্রমে চূড়ান্ত করা হচ্ছে।</p>	<p>আদায়ের দ্বারা অব্যাহত রাখাশে পৌর এলাকার ব্যাপক মাইকিং করণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সেগাথে কর খেলাপীদের তালিকা মোতাবেক স্টেবী পরোয়ানের নেটিশ জারী করাও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</p>	<p>এ্যাসেসর (অফা) ও কর আদায়কারী</p>	
খ)	পর্যাক কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাস্তা আহরণ (হেভি টায়ল বাহিত)	<p>সভায় অব্যাহত করা হয় যে, ইতোমধ্যে পঞ্চাশ পৌরসভার রাজস্বের হাট-বাজার ইজারা প্রদান করা হয়। পঞ্চাশ পৌরসভার রাজস্বের হাট-বাজার বাংলা ১৪২৯ সনের জন্য ১,৫৯,৩০,০০০/- টাকায় ইজারা প্রদান করে অর্থ আদায় করা হয়েছে। এনিকে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে কেন্দ্রীয় বাস টার্মিনাল, ট্রাক টার্মিনাল, কনাইখাল, বন-সৌমাগার, পোয়াড় ইজারা, সিএলবি, অটোরিক্সা সমূহ ইজারা ৮০,১৪,২০০/- টাকায় ইজারা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও, পর্যাক কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণের অংশ হিসেবে চলতি কোয়ার্টারে ২৯৯টি ট্রেক লাইসেন্স প্রদান করা হয় এবং আদায় হয়েছে ৫,৩১,৬৫৮/- টাকা।</p>	<p>অসদায়ের দ্বারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</p>	<p>সচিব/হিসাব রক্ষক</p>	

	১) পলি-বিল নির্মাণ ও সংস্কার	সংস্কার বিল নির্মাণ ও সংস্কারের উদ্দেশ্যে পলি-বিল নির্মাণ করা হয়েছে। যা সংস্কারের মাধ্যমে পলি-বিল নির্মাণ করা হয়েছে।		
খ)	পলি-বিল নির্মাণ ও সংস্কার	কম্পিউটারের মাধ্যমে পলি-বিল প্রদান এবং ব্যাংকের মাধ্যমে আদায় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। চলতি কোয়ার্টারে মোট ১,২০৫ টি পলি-বিল প্রদান করা হয়েছে এবং ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে পলি-বিলের বকেয়া দাবী ৯,৯৮,৯৮৪/- এবং চলতি কোয়ার্টারে বকেয়াসহ চলতি দাবীর পরিমাণ- ১০,৫৮,৯৪৪/-। চলতি কোয়ার্টারে বকেয়াসহ আদায় করা হয়েছে ১০,০,১৮৯/- টাকা। চলতি কোয়ার্টারে অদায়ের হার ১০২.০১% এবং মোট আদায়ের হার ৭৬.৫৪%। পলি-বিল আদায় কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য ইতোমধ্যে মাইকিং এবং পলি-বিল বেলারীদের নোটিশ প্রদানসহ খোলাপীদের নাইন বিজিএন করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	তত্ত্বাবধায়ক/বিল ক্রাফ

ক্ষেত্র-৫ : আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা ও স্থায়িত্বশীলতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিতে সম্পূর্ণ করে পৌরসভা বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	চলতি কোয়ার্টারে গত ০৯/০৩/২০২২ তারিখে অর্থ ও সংস্থাপন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। এদিকে, অর্থ ও সংস্থাপন বিষয়ক স্থায়ী কমিটিতে সম্পূর্ণ করে পৌর পরিষদের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রস্তাবিত বাজেট প্রণয়ন করা হয়। উক্ত প্রস্তাবিত বাজেট টিএনসিসি-এর গত ০৩/০৩/২০২১ তারিখের বিশেষ বাজেট সভা এবং ০৫/০৩/২০২১ তারিখের পৌর পরিষদের বাজেট সভায় অনুমোদন করা হয়। চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য নিয়ামক কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়।	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিতে সম্পূর্ণ করে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট পৌর পরিষদের ও TLCC- সভায় চূড়ান্ত অনুমোদন হয়েছে।	সভাপতি, অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি/সিবি/হিসাব রক্ষক	
খ)	অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটিতে সম্পূর্ণ করে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পূর্ণ করা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ০৯/০৩/২০২২ তারিখে হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। এছাড়াও, অডিট এন্ড একাউন্টস বিষয়ক স্থায়ী কমিটিতে সম্পূর্ণ করে গত ০৫/০৩/২০২১ তারিখে পঞ্চগড় পৌরসভার ২০২০-২১ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পূর্ণ করা হয় এবং প্রতিবেদন প্রকল্প অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে এবং প্রতিবেদন প্রকল্প অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম খসাময়ে সম্পূর্ণ ও প্রতিবেদন প্রকল্প পরিচালক বরাবরে প্রেরণ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সভাপতি, অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি/ হিসাব রক্ষক	
গ)	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারে প্রস্তুতকৃত হিসাব প্রতিবেদন প্রণয়ন	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে এবং কম্পিউটারের সফটওয়্যারের মাধ্যমে প্রতি মাসে পূর্ববর্তী মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব সমূহ প্রিন্ট অউট মেসর মহোদায় বরাবরে উপস্থাপন করা হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	হিসাব রক্ষক	
ঘ)	বিন্দুং ও টেলিফোন বিল পরিশোধ	সম্মানিত মেসর মহোদায় জানান যে, পিভিনি কর্তৃক হার্ড বিল অনুযায়ী পঞ্চগড় পৌরসভার মোট বকেয়াসহ চলতি বিন্দুং বিলের পরিমাণ ১১,২৫,৩২৫/- টাকা এবং বকেয়াসহ সর্বমোট ৯,৪০,৫০৪/- পরিশোধ করা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত সর্বমোট বিন্দুং বিল পরিশোধের হার ৮৮.২৯%। তিনি সভার আরো অবহিত করেন যে, অসামান্য অর্থ বছরে বার্ষিক বাজেট অনুযায়ী পঞ্চগড় পৌরসভা কর্তৃক মোট বিন্দুং বিলের ১০০% বিন্দুং বিল পরিশোধ করা হবে মর্মে তিনি সভাকে আশ্বস্ত করেন। সেসাথে সভায় অবহিত করা হয় যে, চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত কেস টেলিফোন বিল পাওয়া না যাওয়ায় বিল পরিশোধ করা হয় নাই। তবে, পৌরসভা কর্তৃক টেলিফোন বিল ১০০% পরিশোধ করা হয়ে থাকে এবং এ ধারা অব্যাহত থাকবে।	বিন্দুং বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ২০২১-২২ অর্থ বছরে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে। অবিলম্বে বিরাট অফিসের বকেয়াসহ চলতি বিন্দুং বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এদিকে, পৌরসভার টেলিফোন বিল ১০০% পরিশোধিত রয়েছে।	সিবি/হিসাব রক্ষক	

৪)	স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়ন, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের জন্য অডিটবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচায়ের হিসাব প্রবর্তন।	সকল স্থায়ী সম্পদের তালিকা নির্দিষ্ট প্রাপ্যতার তারিখ (সমাপনের তারিখের) আগের তারিখ হতে স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়নের মাধ্যমে স্থায়ী সম্পদ সমূহ কম্পিউটারে (১০০%) এন্ট্রি করা হয়েছে এবং অবচায়ের হিসাব স্থায়ী সম্পদের হিসাব-নিকাশ মাল্টিপলিটারের মাধ্যমেই করা হবে।		
৫)	সকল সরকারি স্থান পরিদর্শন।	অত্র পৌরসভার সরকারী/ বে-সরকারী কোন স্থান নেই।	প্রযোজ্য নয়	-

ক্ষেত্র-৬ : প্রশাসনিক স্বচ্ছতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	পূর্তিত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সুপ্রভ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	৫৫.মাসিক ভিত্তিতে পর্যায়ক্রমে ১০টি স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার আলোচনা, সুপারিশ ও সিদ্ধান্ত সমূহ পর্যালোচনা করা হয় এবং তা বিস্তারিত আলোচনা ও প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য পৌর পরিষদের সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সকল স্থায়ী কমিটির সভাপতি ও সদস্য সচিব	
খ)	সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ	সভার অবহিত করা হয় যে, পৌরসভা কর্তৃক পৌরসভার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য কম্পিউটার প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। উক্ত খাতে চলতি কোয়ার্টারে কোন ব্যয় করা হয় নি। তবে, আগামী কোয়ার্টারের পরিকল্পনা অনুযায়ী ব্যয় করা হবে। এছাড়াও, সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে স্বতঃস্ফূর্ত অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা হয় এবং পৌরসভার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ গ্রহণের নিমিত্তে ২০২১-২২ অর্থ বছরে বাজেট রাখা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	মেরক/ সচিব	
গ)	সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি/ IT ব্যবহার	পৌরসভার ওয়েব সাইটে তথ্য আপলোডের কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং সিটিজেন চ্যাটবক্স অ্যান্ড ন্যাপকিক সুবিধার তথ্যাদি সেখানে প্রদর্শন করা হচ্ছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব/ নির্বাহী প্রকৌশলী	

ক্ষেত্র-৭ : পৌরসভার প্রয়োজনীয় সেবা সচল রাখা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	পূর্তিত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা সুদৃঢ়ভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পলক্লেপ গ্রহণসহ কর্ম-পরিকল্পনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। নিম্নমিত বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট ব্যয় রাখা হয়েছে মোট = ১৪,০০,০০০/- টাকা এবং ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১২,৩৮,৪০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	ম্যানিনিরি ইন্সপেক্টর/ কল্লারকেপি ইন্সপেক্টর	

খ)	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণা-সেবণ	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম কর্তৃক পরিষ্কৃত/সেবালাভ প্রাপ্তি নিশ্চিত করা হইবে। নিয়মিত ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্তৃক পরিষ্কৃত/সেবালাভ প্রাপ্তি কোয়ার্টারের বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৯,২৫,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারের ব্যয় করা হয়েছে মোট = ২০,৪৪,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নিয়মিত/বিদ্যুৎ/বিল্ডিং/মেলপার
গ)	সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	চলিবে মোতাবেক প্রয়োজনীয় কেন্দ্রীয়ক সতরসার/মাল্যমান জন্ম এবং ১০০% সড়ক বাতি সচল রাখা হবে। সৌকর্যের ১০০% সড়ক বাতি কার্যকর রাখার নিমিত্তে সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা কর্তৃক পরিষ্কৃত/সেবালাভ প্রাপ্তি কোয়ার্টারের বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৫,০০,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারের ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১০,৭০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্বিদ্যুৎ প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী
ঘ)	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team গঠন এবং কার্যকরী করা	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team এর কর্ম পরিষ্কৃত/সেবালাভ মোতাবেক মেয়াদে যোগ্য কার্যনির্বাহী সম্পন্ন করা হচ্ছে। অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্তৃক পরিষ্কৃত/সেবালাভ প্রাপ্তি কোয়ার্টারের বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ২,৫০,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারের ব্যয় করা হয়েছে মোট = ২,৫০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্বিদ্যুৎ প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী
ঙ)	স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	পৌরসভা কর্তৃক স্যানিটেশন বিষয়ক যাবতীয় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা কর্তৃক পরিষ্কৃত/সেবালাভ প্রাপ্তি কোয়ার্টারের বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ৪,৫০,০০০/- টাকা এবং ব্যয় করা হয়েছে মোট = ০,৪৯,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী/স্যানিটারী ইন্সপেক্টর

আলোচনা ৮ঃ বিবিধ

আলোচনা ও সিদ্ধান্তঃ

সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা জানান যে, পুরাতন পঞ্চগড় এলাকায় অনেক বাস্তু ব্যবসায়ী আছেন যারা যত্নহীনভাবে এমনকি তাঁরা জপুর-ঢাকাগামী মহাসড়কের উপর বাস্তু স্থাপন করলে তাঁদের ব্যবসা পরিচালনা করে আসছেন। পৌরসভার অভ্যন্তরে রাখার উপর ভরসা এবং ব্যবসা পরিচালনা করার ফলে পৌরসভার অনেক ড্রেন ভেঙ্গে যাচ্ছে এবং রাখার উপর ১০ টাকা ট্রাক অবস্থানের ফলে রাস্তাগুলির অবস্থা অত্যন্ত জরাজীর্ণ হয়ে গেছে।

সেখানে, তিনি মালিকের জ্ঞানভাণ্ডার কমা উল্লেখ করে সভাকে জানান যে, ১নং ওয়ার্ডে মালিকের জ্ঞানভাণ্ডার প্রকট আকার ধারণ করেছে। মালিক ব্যবসায়ীদের পুনির্মাণে সোপান করা হলে পরবর্তীতে তারা ছাড়া পেয়ে পুনঃস্থাপন তাদের আপেল পেশায় ফিরে আসছে। যারফলে উক্ত ওয়ার্ডের বিশেষ করে তরল, যুবকোয় মালিকের ভয়াল ছোবলে নিজের সর্বনাশ কর ফেলেছে। এদের বিষয়ে কিছু বলতে উদ্দেশ্যে বিপদে পরতে হয় এবং আমাদের নিয়ে প্রায়শই উপহাসের শীকার হতে হয়। এজন্য তিনি সম্মানীয় মেয়র মহোদয়ের সৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা অনুপ্রাণিত আনেন। সেখানে, প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণে সর্বাধিক সহযোগিতা করার জন্য আশ্বাস প্রদান করেন। এছাড়াও, তিনি পঞ্চগড় বি.পি সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের পার্শ্বের রাস্তাটি মেয়রকে কবলসহ উক্ত স্থানে জরুরী ভিত্তিতে একটি ডাস্টবিন স্থাপনের জন্যও অনুপ্রাণিত করেন।


সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব কামরুজ্জামান হুসৈন সভাকে জানান যে, পঞ্চগড় পৌরসভার বাজারের অভ্যন্তরে বিশেষ করে বাসিয়াপতি রোড পাউসিয়া হোটেল হতে উত্তরে চাউল হাটি পর্যন্ত দিনের বেলা যানবাহন প্রবেশ বন্ধ করা প্রয়োজন। গত কয়েক দিনে অনেক পছন্দী রাস্তা পার হতে গিয়ে দুর্ঘটনার শীকার হয়েছেন। এজন্য তিনি ব্যস্তের বেলা যানবাহন প্রবেশের প্রয়োজনীয় উপযোগ গ্রহণের পরামর্শ প্রদান করেন। এছাড়াও তিনি ময়লা-আবর্জনা নিয়মিত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নের কথা বলেন। তিনি জানান যে, যেখানে ডাস্টবিন নেই সেখানে প্রয়োজনে ১টি করে ডাস্টবিনের বস্তু স্থাপন করা যেতে পারে। প্রতিটি বাড়ি হতে প্রান্টিকের করে ময়লা সেই বস্তু ফেলবে এবং প্রয়োজনে প্রত্যেকেই প্রতি মাসে নির্দিষ্ট পরিমাণ অর্থ প্রদান করবে।

সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য ও ১নং ওয়ার্ড কাউন্সিলর জনাব মোঃ আনুয়ার আল মামুন জানান যে, নিমলগর এলাকায় ইতিপূর্বে নির্মিত একটি ড্রেন রয়েছে। উক্ত ড্রেনটি সম্পূর্ণ অপরিকল্পিতভাবে নির্মিত হয়েছে। যারফলে ড্রেনের মাঝখানে পানি জমে থাকে এবং পানি ও পুরা নিষ্কাশনে সমস্যা পরিলক্ষিত হয়। উক্ত এলাকার অধিকাংশ জায়গায় কেন্দ্রীয়ক বাস নেই। তিনি জানান যে, বি.এম কলেজ হতে ডিউলারীজ পর্যন্ত যে খাল রয়েছে তা প্রতি বছর বর্ষা মৌসুমে কোয়ার্টার পর্যন্ত পানি জমে জনসাধারণের চলাচলে বাধা সৃষ্টি করে। এজন্য তিনি জরুরী ভিত্তিতে উক্ত জায়গায় ড্রেন নির্মাণের কথা বলেন। তিনি নির্বিদ্যুৎ প্রকৌশলী মহোদয়ের সৃষ্টি করে পৌরসভার অনুমোদন গ্রহণ করে নাই। তিনি এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য নির্বিদ্যুৎ প্রকৌশলী সাহেবকে অনুপ্রাণিত আনেন। তিনি পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নের কথা উল্লেখ করে জানান যে, ৮ এবং ৯নং ওয়ার্ডের রাখার দুইবারে প্রচুর পরিমাণে বাস্তু থাকার পরিচ্ছন্ন কর্তারা গত ১ বছর ধরে রাস্তা বাঁধু দিতে পারছে না। এজন্য রাখার পার্শ্বের ছুটা-খালগুলো পরিষ্কার করা প্রয়োজন।

স্বাভাবিক হারে যায়। কিন্তু তার সভার সভাপতি মনোজ জোনের সভার সভাপতি হতে আগ্রহের অভাবের কারণে। সভাপতির দায়িত্ব পালনে অক্ষমতা প্রমাণিত হয়েছে। এই ক্ষেত্রে জেলের মতলা-আবজগতগত আলোচনাশে ম্যাপকহারে হস্তক্ষেপ পড়ে। অক্ষমতার কারণে পৌর এলাকার বিভিন্ন সমস্যা বিভিন্ন করে করে সমাধানের দিকে পৌর কর্তৃপক্ষের উদ্ভাবনিক উদ্যোগের জন্য মনোজের সভাপতিত্বের মতো মনোহের দৃষ্টি আকর্ষণ করবে।

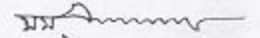
সর্বপরি TLCC-এর সম্মানিত সভাপতি মহোদয় সভাকে জানান যে, TLCC-এর সভায় পৌর এলাকার সকল সমস্যা নিয়ে আলোচনা করা হয়ে থাকে। পৌর এলাকার যে সকল কার্যক্রম বা উন্নয়ন করা হয়েছিল তা আমাদের ওয়ার্ড কমিটি ও স্থায়ী কমিটির সভায় আলোচনা সাপেক্ষে অত্র কমিটিতে অনুমোদন গ্রহণ করতঃ পৌর পরিষদের সভায় উত্থাপন করা হয়ে থাকে। পৌর পরিষদের সভায় সকল বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ে থাকে। যে সকল ক্ষেত্রে আমাদের সহযোগিতা প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতার প্রয়োজন; সেক্ষেত্রে আমরা প্রয়োজনে সহযোগিতা প্রতিষ্ঠানের নিকট সহযোগিতা চাইবো। তিনি জানান যে, অত্র কমিটির সভায় যারা অনুপস্থিত থাকেন তাদেরকে নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য তাগাদা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। এছাড়াও তিনি জানান যে, পৌরসভার যেসব কর্মকর্তা-কর্মচারী কাউন্সিলরবৃন্দের কথা শোনেন না তাদেরকে পৌর পরিষদের সভায় আলোচনা সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

সেসাথে, মেয়র মহোদয় UGIAP-বাস্তবায়নে সকলের সহযোগিতাসহ সকল প্রকার সেবার মান বৃদ্ধির বিষয়ে আশ্বস্ত করে পৌর কর ও পানির বিল পরিশোধে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।



সদস্য সচিব
টিএলসিসি

পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।



(মোঃ সফিকুল ইসলাম)
প্যানেল মেয়র-১

পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।
ফোন ০৫৬৮-৬১০১৪ (অফিস)
তারিখ- ০৫/০৪/২০২২ খ্রীঃ।

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌরঃ/ TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/১১১

অনুলিপিঃ সদস্য জ্ঞাতার্থে

- ১। প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক করিগরী সহায়তা (UGHP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আগারগাও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। ডেপুটি ডিরেক্টর, এলজিইডি, RUMSU, রংপুর।
- ৩। জনাব, পঞ্চগড় ও সদস্য, TLCC, পঞ্চগড় পৌরসভা।
- ৪। অফিস কপি।

ক্রম নং	নাম ও পদবি	কার্যক্রমে পদবী		নেম্বারিং নম্বর
		ক	খ	
০১.	জনাব মোহাম্মদ বিউটি বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ১, পঞ্চগড় পৌরসভা	সদস্য	স্বাক্ষরিত	০১৭৬৭-৭১৫৮৯২
০২.	জনাব মোহাম্মদ এলিনা আকতার, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ২, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭০৪-৩৪৩৪০৬
০৩.	জনাব মোহাম্মদ রাহেনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ৩, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৭০-২৫৫৯৮৪
০৪.	জনাব মোঃ মোক্তার কামাল, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং- ১, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৯-৫৪২০৯৬
০৫.	জনাব মোঃ মজেন্দুর রহমান চৌধুরী (ইরান), কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-২, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭২৭-০০৩৬৭৮
০৬.	জনাব মোঃ আরিফ হোসেন, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৬৭-৭১১৭৫৬
০৭.	জনাব মোঃ মুফতর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৪, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭০১-২০৫৪৮২
০৮.	জনাব হাসিনাত মোঃ হামিদুর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৫, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৪০-৪৮৮৯৫৭
০৯.	জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৬, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৬-৯২২৩১৫
১০.	জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৭, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭২৫-৯৩১৬৭২
১১.	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৮, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৬-৮৯১২৬১
১২.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৯, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১০-৩৬৬৯০৪
১৩.	সহকারী কমিশনার, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
১৪.	নির্বাহী প্রকৌশলী, এনজিইডি, পঞ্চগড়	"	"	
১৫.	নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
১৬.	নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক বিভাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৩০-৭৮২৭৫১
১৭.	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, পঞ্চগড়	"	"	
১৮.	উপ-পরিচালক, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
১৯.	উপ-পরিচালক, সমন্বয় অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
২০.	সহকারী প্রকৌশলী, টি এড টি, পঞ্চগড়	"	"	
২১.	জনাব মোঃ আল-নূর ইসলাম বিপ্লব, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১২-৭৫৮৯৬১
২২.	জনাব শ্রী প্রহলাদ বাবু, পুরাতন ক্যাম্প, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭২৪-৩৯৩১৩৯
২৩.	জনাব এ্যাড. মোঃ আলী আসমান বিপুল, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
২৪.	জনাব মোঃ আলমগীর কবির, নতুনবতি (মাজলপুর), পঞ্চগড়	"	"	০১৭১২-৪৩৯০৩৩
২৫.	জনাব ডাঃ মোঃ সিরাজউদ্দৌলা পলিন, কয়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	
২৬.	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল মান্নান, জালানী, পঞ্চগড়	"	"	০১৭০৪-২৮০০৬২
২৭.	জনাব মোহাম্মদ আমেনা বেগম, জালানী, পঞ্চগড়	"	"	
২৮.	জনাব মোহাম্মদ সুফিয়া খানম মনি, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৬-৪৩৮৩১৮
২৯.	জনাব মোহাম্মদ দেওয়ান আলী, পুরাতন পঞ্চগড়	"	"	০১৭৪৬-২১৯১৫৬

ক্র.সং.	নাম	পদ	স্বাক্ষরিত	০১/১১/১৯
৬০.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ আমজাদুল্লাহ রহমান, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১/১৯-০১/১১/১৯
৬১.	জনাব মোঃ আবু বেয়ানুর রহমান, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১/১৯-০১/১১/১৯
৬২.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান শেখ মিলন, বাসিন্দা পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১২-০০৬৬৪৪
৬৩.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা এ.টি.এম সারওয়ার হোসেন, রাজনগর, পঞ্চগড়	"	"	
৬৪.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১২-০১/১২/১৯
৬৫.	জনাব মোহাঃ জোসনা বেগম, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১/১৫-০১/১১/১৯
৬৬.	জনাব মোহাঃ আসমা বেগম, নতুনবড়ি (রাজনগর), পঞ্চগড়	"	"	০১/১৫-০১/১১/১৯
৬৭.	জনাব মোঃ হাকিমুর রশিদ রানা, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়	"	"	০১/১২-০২/১১/১৯
৬৮.	জনাব মোঃ সাহাজাহান আদী, গোকরো পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১২-০২/১১/১৯
৬৯.	জনাব মোঃ ফজলুল করিম মুন্না, মালগাঁও, পঞ্চগড়	"	"	
৭০.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান টুটুল, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭১.	জনাব মোহাঃ মর্জিনা বেগম, রৌশনারাণ, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭২.	জনাব মোহাঃ হুসনে আরা বেগু, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৩.	জনাব মোহাঃ শাহিনা পারভীন, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৪.	জনাব মোঃ আর সাগর, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৫.	জনাব মোঃ গিয়াসুজ্জামান রাসেল, তুলার ডাঙ্গা, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৬.	জনাব মোহাঃ অহিতি আকতার, নিম্ননগর, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৭.	জনাব মোহাঃ রুমা আকতার, তেলীপাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৮.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	০১/১১-১১/১১/১৯
৭৯.	জনাব মোঃ রাশেদুর রহমান, সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা	সদস্য-সচিব	স্বাক্ষরিত	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ মুহাম্মদ আমান, নির্বাহী প্রকৌশলী, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ আব্দুল বালেক, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ সালেহুল ইসলাম পাটোয়ারী, সহকারী প্রকৌশলী (পানি), পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ হুমায়ুন কবির, প্রধান সহকারী, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ হুমায়ুন কবির, স্যানিটারী ইন্সপেক্টর, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ মারুফ আহমেদ, ডিআইসিডি, সিডিএ, ইউজিআইআইপি-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ সূজন মিয়া, ডিআইসিডি, সিডিএ, ইউজিআইআইপি-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯
	মোঃ আব্দুল হাসান, কম্পিউটার অপারেটর	-	"	০১/১১-১১/১১/১৯