পঞ্চগড় পৌরসভা কার্যালয়
জেলা ঃ পঞ্চগড়।
web site- www.panchagarhpaurashava.org
e-mail- mayor.panchagarh@gmail.com

শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

ফোন- ০৫৬৮-৬১৩১৪
ফ্যাক্স- ০৫৬৮-৬২৩৫২

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌরঃ/TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/৯৩ তারিখ- ২১/০৩/২০২২ খ্রিঃ।

TLCC এর ত্রৈ-মাসিক সভার নোটিশ

এতদ্বারা পঞ্চগড় পৌরসভার শহর সমন্বয় কমিটি (Town Level Coordination Committe-TLCC)-এর সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৭/০৩/২০২২ তারিখ, রোজ- রবিবার, বেলা- ১২.০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে TLCC-এর কার্য-পরিধি মোতাবেক নিম্নোক্ত আলোচ্য সূচীর বিষয়ে সিদ্ধান্তের লক্ষ্যে ত্রৈ-মাসিক (জানুয়ারী-মার্চ ২০২২) সভা আহ্বান করা হয়েছে।

আলোচ্য সূচী

১) বিগত সভার সকল সিদ্ধান্তবলী পূণঃ পঠন এবং তা আলোচনান্তে অনুমোদন করণ।
২) UGIIP-III প্রকল্পের আওতায় UGIAP এর ৭টি ধাপে ২৮টি কার্যক্রম বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
৩) বিবিধ।

উক্ত সভায় আপনাকে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(জাকিয়া খাতুন)
মেয়র
পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।

প্রাপক ঃ জনাব ....,

....,
পঞ্চগড় ও সদস্য, TLCC, পঞ্চগড় পৌরসভা।

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌরঃ/TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/৯৩ তারিখ- ২১/০৩/২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি ঃ সদয় জ্ঞাতার্থে

১) প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা (UGIIP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আগাঁরগাও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
২) অফিস কপি।

পঞ্চগড় পৌরসভা কার্যালয়
পঞ্চগড়।

[illegible] : [illegible]/২০২১-২২ খ্রিঃ।
[illegible] : [illegible]/০৩/২০২২ খ্রিঃ। সময়- বেলা- ১২.০০ ঘটিকা।
[illegible] : সভা কক্ষ, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।

[illegible] নগর সমন্বয় কমিটি (Town Level Coordination Committe) TLCC এর
সভায় উপস্থিত সদস্য বৃন্দের নাম, পদবি ও উপস্থিতি স্বাক্ষর ক্রমানুসারে

[illegible]	নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
[illegible]	২	৩	৪
[illegible]	[illegible], [illegible] পৌরসভা ও সভাপতি, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] বেগম, কাউন্সিলর, [illegible] - ১ ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] আকতার, কাউন্সিলর, [illegible] - ২, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] বেগম, কাউন্সিলর, [illegible] - ৩, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] কামাল, কাউন্সিলর, [illegible]-১, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature] ২৭।০৩।২২	01719542096
[illegible]	[illegible] চৌধুরী (ইরান), কাউন্সিলর, [illegible]-২, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] হোসেন, কাউন্সিলর, [illegible]-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] রহমান, কাউন্সিলর, [illegible]-৪, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] রহমান, কাউন্সিলর, [illegible]-৫, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] ইসলাম, কাউন্সিলর, [illegible]-৬, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature] ২৭।০৩।২২	
[illegible]	[illegible] ইসলাম, কাউন্সিলর, [illegible]-৭, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] আলম, কাউন্সিলর, [illegible]-৮, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature]	
[illegible]	[illegible] আল মামুন, কাউন্সিলর, [illegible]-৯, পঞ্চগড় পৌরসভা ও সদস্য, TLCC	[signature] ২৭.৩.২২	
[illegible]	[illegible] কমিশনার, স্থানীয় সরকার, [illegible] কার্যালয়, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
[illegible]	[illegible] প্রকৌশলী, এলজিইডি, [illegible]/ তাঁর প্রতিনিধি		
[illegible]	[illegible] প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, [illegible]/ তাঁর প্রতিনিধি		
[illegible]	[illegible] প্রকৌশলী, সড়ক বিভাগ, [illegible]/ তাঁর প্রতিনিধি		
[illegible]	[illegible] প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, [illegible]/ তাঁর প্রতিনিধি		

চলমান পাতা - ২ দ্রঃ

ক্রঃ নং	নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
১	২	৩	৪
১৯.	উপ-পরিচালক, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
২০.	উপ-পরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
২১.	সহকারী প্রকৌশলী, টি এন্ড টি, পঞ্চগড়/ তাঁর প্রতিনিধি		
২২.	জনাব মোঃ আন-নুর ইসলাম বিপ্লব, পুরাতন পঞ্চগড়, ও পেশাজীবি প্রতিনিধি (শিক্ষা), TLCC		
২৩.	জনাব শ্রী প্রহলাদ বাবু, ~~ডোকরো পাড়া~~, পুরাতন পঞ্চগড় পঞ্চগড় ও পেশাজীবি প্রতিনিধি(সংস্কৃতি), TLCC	[illegible]	01724393139
২৪.	জনাব এ্যাড. মোঃ আলী আসমান বিপুল, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড় ও পেশাজীবি প্রতিনিধি (আইনজীবি), TLCC		
২৫.	জনাব মোঃ আলমগীর কবির, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড় ও পেশাজীবি প্রতিনিধি (ব্যবসা), TLCC		
২৬.	জনাব ডাঃ মোঃ সিরাজউদ্দৌলা পলিন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও পেশাজীবি প্রতিনিধি (চিকিৎসক), TLCC	[illegible]	0172665[illegible]
২৭.	জনাব মোছাঃ আঞ্জুমান আরা শাপলা, জালাসী, পঞ্চগড় ও এনজিও প্রতিনিধি (মহিলা), TLCC	শাপলা	01704280062
২৮.	জনাব মোছাঃ আমেনা বেগম, জালাসী, পঞ্চগড় ও এনজিও প্রতিনিধি (মহিলা), TLCC	[illegible]	[illegible]
২৯.	জনাব মোছাঃ সুফিয়া খানম মনি, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়, ও এনজিও প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	01716458378
৩০.	জনাব মোছাঃ সেলোয়ারা আক্তার, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়, ও এনজিও প্রতিনিধি, TLCC	সেলোয়ারা আক্তার	01746219156
৩১.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ আলাউদ্দীন প্রধান, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়, ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC		
৩২.	জনাব মোঃ আবু তোয়াবুর রহমান, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	
৩৩.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান শেখ মিলন, বানিয়া পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	
৩৪.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা এ,টি,এম সারওয়ার হোসেন, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড়, ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	01712-872725
৩৫.	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	
৩৬.	জনাব মোছাঃ জোসনা বেগম, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	জোসনা বেগম	
৩৭.	জনাব মোছাঃ আসমা বেগম, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	আসমা	01750517014
৩৮.	জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	01721827974
৩৯.	জনাব মোঃ সাহাজাহান আলী, ডোকরো পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[illegible]	

চলমান পাতা - ৩ দ্রঃ

ক্রম নং	নাম ও পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
১	২	৪	৫
১০.	জনাব মোঃ ফজলুল করিম মুন্না, জালাশী, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	
১১.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান টুটুল, কামাত পাড়া, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	0171679962
১২.	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, রৌশনাবাগ, পঞ্চগড় ও নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	
১৩.	জনাব মোছাঃ হুসনে আরা রেনু, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	01717705458[illegible]
১৪.	জনাব মোছাঃ নাসিমা পারভীন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	
১৫.	জনাব মোঃ আঃ সাত্তার, কামাত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	0171720598[illegible]
১৬.	জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান রাসেল, তুলার ডাঙ্গা, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	01712241015
১৭.	জনাব মোছাঃ আইভি আকতার, মিঠনগর, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC	মোছা: আইভি আক্তার	01723719712
১৮.	জনাব মোছাঃ রুমা আকতার, তেলীপাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC	[signature]	0171902844[illegible]
১৯.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড় ও শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠির প্রতিনিধি, TLCC		
২০.	জনাব মোঃ রাশেদুর রহমান, সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা, ও সদস্য সচিব, TLCC	[signature]	
২১.	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC	[signature]	
২২.	জনাব মোঃ আব্দুল খালেক, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC	[signature]	
২৩.	জনাব মোঃ সালেকুল ইসলাম পাটোয়ারী, সহকারী প্রকৌশলী (পানি), পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC	[signature]	01717977036
২৪.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, প্রধান সহকারী, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC	[signature]	01717[illegible]
২৫.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, স্যানিটারী ইন্সপেক্টর, পঞ্চগড় পৌরসভা ও কো-অপ্ট সদস্য, TLCC	[signature]	0171455814[illegible]
২৬.	মোঃ- আরুফ আহমেদ	[signature]	01326-359849
২৭	মোঃ মাসুদ খান আরাফাত	[signature]	01790299978
২৮.	মো: [illegible] হাসান	[signature]	০১৬২২-০৫৫৬৫৫

সভার তারিখ : ২৭/০৪/২০২২ খ্রি. সময় : বেলা ১১.০০ ঘটিকা।
সভাপতি : জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, প্যানেল মেয়র-১, [illegible] পৌরসভা, [illegible]।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-"ক"।

সভার শুরুতেই সভাপতি মহোদয় নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC)-এর সম্মানিত সকল সদস্যকে স্বাগত ও কুশলাদি বিনিময় করে সভার কার্য আরম্ভ করেন।

আলোচ্য সূচী - ১ : বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ	কার্য বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	প্রয়োজনীয় সংশোধন (যদি থাকে)	সিদ্ধান্ত
অত্র পৌরসভার সচিব জনাব মোঃ মজিবর রহমান গত ২৭/১২/২০২১ তারিখের বাজেট সভার কার্য বিবরণী সভায় পাঠ করে শোনান।	কার্য-বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হয় ও সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয়।	কোন সংশোধনী নেই	বিগত সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ সর্ব সম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো।

আলোচ্য সূচী - ২ : UGIIP-III এর আওতায় UGIAP বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।

ক্ষেত্র-১ : নাগরিক সচেতনতা ও তাদের অংশগ্রহণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে TLCC সভা যথাসময়ে অনুষ্ঠান করা হচ্ছে এবং যথাসময়ে PMO-তে প্রেরণ করা হচ্ছে। এদিকে, গত ২৭/১২/২০২১ তারিখের বাজেট সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে এবং অদ্য তারিখের কার্য বিবরণী যথাসময়ে সকল সদস্যসহ PMO-তে প্রেরণ করা হবে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব	
খ)	WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে গত ০৬, ০৭, ০৮ মার্চ ২০২২ তারিখে পর্যন্ত ৯টি ওয়ার্ডের ৯টি WC সভা পর্যায়ক্রমে অনুষ্ঠিত হয়েছে। WC সভার বিভিন্ন সমস্যা ও সুপারিশ সমূহ সম্মানীত মেয়র মহোদয় অত্র TLCC এর সভায় পর্যালোচনা করেন। সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদের সমস্যা সমাধানের জন্য কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য মেয়র মহোদয়কে অনুরোধ করা হয়। অতঃপর WC সভার কার্য-বিবরণী PMO-তে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/ পানি)	
গ)	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) ইতোমধ্যে চূড়ান্তভাবে হালনাগাদ করে পৌর এলাকার ৫টি গুরুত্বপূর্ণ জনবহুল স্থানে স্থাপন করা হয়। পৌরসভা চত্বরে প্রদর্শিত নাগরিক সনদ অনুযায়ী যাবতীয় কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। এছাড়াও, চূড়ান্তকৃত নাগরিক সনদ স্থানীয় "পঞ্চবার্তা" পত্রিকায় ২৭/০৬/২০১৬ তারিখে বিস্তারিতভাবে প্রকাশ করা হয়েছে। এক্ষেত্রে নাগরিক সেবা পেতে পৌরবাসীর অনেক সুবিধা হয়েছে।	নাগরিক সনদ বিভিন্ন স্থানে স্থাপন ও পত্রিকায় প্রকাশ করার ফলে পৌর নাগরিক সেবা প্রদান কার্যক্রম অনেকটাই সহজতর ও গতিশীল হয়েছে।	সচিব	
ঘ)	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার (সেল গঠন ও কার্যকর রাখা)	চলতি কোয়ার্টারে তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের GRC-এর সভা গত ১৫/০৩/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। জানুয়ারী-মার্চ'২১ মাস পর্যন্ত মোট ৯ টি শালিসী বিরোধ আবেদন পাওয়া যায়। যারমধ্যে নারী কর্তৃক ০৫টি এবং পুরুষ কর্তৃক ০৪টি। এগুলির মধ্যে ৮টি আবেদন সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলর ও সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তিগণের সমন্বয়ে শালিসী বৈঠকের মাধ্যমে মিমাংসা করা হয়; যারমধ্যে নারীর ৫টি ও পুরুষের ৩টি মিমাংসা করা হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	প্রধান সহকারী ও, উচ্চমান সহকারী	

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	উপরোক্ত আলোচ্য সূচির প্রেক্ষিতে নির্বাহী প্রকৌশলী সভায় অবহিত করেন যে, UGIIP-III প্রকল্পের আওতায় ২য় পর্যায়ে ৫টি প্যাকেজের মধ্যে রাস্তা ও ড্রেনের ৩টি প্যাকেজের কাজ ইতোমধ্যে ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। ১টি প্যাকেজের অনুমোদন সাপেক্ষে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা হয়েছে। অপর ২টি প্যাকেজের রিভাইস প্রাক্কলন অনুমোদিত হওয়ায় চূড়ান্ত বিল প্রস্তুতের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। স্যানিটারী ল্যান্ডফিলের কাজ ইতোমধ্যে ৯৮% সম্পন্ন করা হয়েছে। পানির পাইপ লাইন স্থাপন কাজ ৬০% সম্পন্ন করা হয়েছে এবং পৌর সুপার মার্কেট নির্মাণের কাজ দ্রুত গতির সাথে চলমান রয়েছে।	UGIIP-III প্রকল্পের চলমান কাজ দ্রুত সম্পন্ন করণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, অত্র পৌরসভাকে অনুরোধ করা হলো।	নির্বাহী প্রকৌশলী	
খ)	উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	নগর পরিকল্পনা ইউনিটের ত্রৈ-মাসিক সভা গত ২০/০৩/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয় এবং সভার কার্য-বিবরণী সদস্য সচিব সাহেব সভায় পাঠ করে শোনান। সংশ্লিষ্ট কমিটি এ সংক্রান্ত কার্যক্রম নিয়মিত তত্ত্বাবধান ও তদারকী করছেন। নগর পরিকল্পনা, নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্য-বিবরণী মোতাবেক জানুয়ারী-মার্চ'২২ মাস পর্যন্ত পৌর এলাকার অভ্যন্তরে মোট ৮৬টি প্ল্যান অনুমোদিত হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী	
গ)	বাজেট বরাদ্দসহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন	পঞ্চগড় পৌরসভার ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে বার্ষিক O&M পরিকল্পনার জন্য মোট ১,৪৭,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে O&M পরিকল্পনা মোতাবেক চলতি কোয়ার্টারে = ৩১,৪৫,৫০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং চলতি অর্থ বছরে পরিকল্পনা মোতাবেক O&M পরিকল্পনা বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী/সহকারী প্রকৌশলী	

ক্ষেত্র-৩ ঃ নারী ও শহরে জনগোষ্ঠীর সমতা ও অন্তর্ভুক্তি করণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	জেন্ডার কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠণ ও সক্রিয় রাখা (সূত্র ঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ২৫/০১/২০২২, ২৭/০২/২০২২, ২০/০৩/২০২২ তারিখে নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় অবহিত করা হয় যে, প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা মোতাবেক মহিলা কাউন্সিলরের সভাপতিত্বে প্রতিটি ওয়ার্ডে ২টি করে উঠান বৈঠকের কার্যক্রম ইতোমধ্যে সমাপ্ত হয়েছে। উঠান বৈঠকে আলোচ্য কতিপয় উল্লেখযোগ্য বিষয় ও কার্য-বিবরণী প্রস্তুতসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রমও ইতোমধ্যে শেষ হয়েছে। সম্মানীত মেয়র মহোদয় জানান যে, চলতি কোয়ার্টারে ৮,৭৫,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। দরিদ্র পরিবারের মাঝে নারী বান্ধব ল্যাট্রিন বিতরণ বাবদ - ২,৪০,০০০/-, দরিদ্র মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের মাঝে শিক্ষা উপকরণ সহায়তা প্রদান- ১,২৫,০০০/-, মেধাবী ছাত্রীদের মাঝে আর্থিক সহায়তা প্রদান- ১,২০,০০০/, পৌর এলাকায় বিনামূল্যে চাল, ডাল, আলু, লবন, সাবান সরবরাহ করণ- ২,০০,০০০/-, ৮ই মার্চ নারী দিবস উপলক্ষ্যে গণসচেতনতামূলক উঠান বৈঠক আয়োজনে- ৮০,৭৬০/-, নারী বান্ধব হস্তচালিত নলকূপ বিতরণ বাবদ- ১,২৫,০০০ টাকা ব্যয় করা হয়েছে। যার সর্বমোট ব্যয়ের পরিমাণ- ৮,৯০,৭৬০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং চলতি অর্থ বছরে নারীদের আরও আত্মবর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	গঠিত কমিটির সদস্য সচিব	

	প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য দরিদ্র হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় অবহিত করা হয় যে, বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, UGIIP-III প্রকল্পের পরিদর্শন টিমের পরামর্শ মোতাবেক পঞ্চগড় পৌরসভার এটি বস্তির উন্নয়ন মূলক কাজের মধ্যে টয়লেট সমূহের অসম্পন্ন কাজ সমূহ কাজ ইতোমধ্যে সিডিউল মোতাবেক সম্পন্ন করা হয়েছে। UGIIP-III প্রকল্পের পরিদর্শন টিম বাস্তবায়িত কাজের বিষয়ে নির্বাহী প্রকৌশলী ও মিউনিসিপ্যাল ইঞ্জিনিয়ার এর সুপারিশ গ্রহণ পূর্বক প্রত্যয়ন প্রদানের পরামর্শ প্রদান করেছেন এবং সে মোতাবেক প্রত্যয়নসহ প্রকল্প পরিচালক বরাবরে প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে। সম্মানিত মেয়র মহোদয় জানান যে, চলতি কোয়ার্টারে ১২,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। বিশুদ্ধ পানি সরবরাহের লাইন স্থাপন বাবদ ৩,০৫,০০০/-, দরিদ্র মেধাবী ছাত্রদের মাঝে শিক্ষা উপকরণ সহায়তা প্রদান বাবদ- ১,৫০,০০০/-, গরীব ও দুঃস্থদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান বাবদ- ১,৫০,০০০/-, বস্তি এলাকার টয়লেট রক্ষণাবেক্ষণ খাতে ব্যয়- ১,২৫,০০০/-, দরিদ্র মেধাবী ছাত্রদের উপবৃত্তি প্রদান- ২,৫০,০০০/-, রাস্তা মেরামত ও সংস্কার- ১,৭৫,০০০/-, ড্রেন পরিষ্কার, টিউব স্থাপনও রক্ষণাবেক্ষণ- ১,৯৫,০০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। যার সর্বমোট ব্যয়ের পরিমাণ- ১৩,৫০,০০০/- টাকা।	[illegible] নির্দেশনা অনুযায়ী এটি বস্তি সমূহে প্রাইমারী দল ও বস্তি উন্নয়ন কমিটির মাসিক সভা চলমান রাখাসহ পৌর এলাকার বস্তি সমূহে বসবাসরত দরিদ্র মানুষ এবং বস্তি সমূহ উন্নয়নে দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনার কার্যক্রম পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়	[illegible] সচিব	
গ)	বস্তি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) গঠন	দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিতভাবে অনুষ্ঠিত হচ্ছে এবং মাঠ পর্যায়ে বস্তি উন্নয়ন কমিটির সভা ও প্রাইমারী দলের সভা যথানিয়মে অনুমোদিত ৬টি বস্তিতে অনুষ্ঠিত হচ্ছে। সভায় আরো জানান হয় যে, ইতোমধ্যে প্রকল্প অফিস হতে বস্তি সমূহের জন্য বাজেট বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত বরাদ্দ অনুযায়ী প্রতিটি বস্তি সমূহের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী ৬টি বস্তি সমূহে মাসিক সভা নিয়মিত রাখাসহ বস্তি সমূহের কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা/ সদস্য সচিব	

ক্ষেত্র-৪ : স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৪	৫	৬	
ক)	হোল্ডিং ট্যাক্স এর মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ	সভায় অবহিত করা হয় যে, সরকারি হোল্ডিং সংখ্যা- ১০৫টি ও প্রাইভেট হোল্ডিং সংখ্যা- ৯,৬১২টি, সর্বমোট হোল্ডিং সংখ্যা- ৯,৭১৭ টি। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে চলতি পৌর করের দাবীর পরিমাণ- ২,৪৩,৭২,৩৫৫/- টাকা এবং বকেয়াসহ চলতি মোট দাবীর পরিমাণ- ২,৭৫,৮২,০১৯/- নির্ধারণ করা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে আদায়- ৭২,৫০,৭০৫/- এবং চলতি কোয়ার্টারে আদায় হার ৭৭.৯৪%। সভায় ভারপ্রাপ্ত এসেসর জানান যে, পঞ্চগড় পৌরসভার নতুন এ্যাসেসমেন্ট ইতোমধ্যে ধার্য্য করে নাগরিকগণের মাঝে পৌর করের বিল প্রিন্ট করে প্রেরণ করা হচ্ছে। যাদের কর বেশী ধার্য্য হয়েছে বা যাদের পৌর ধার্য্যের বিষয়ে আপত্তি রয়েছে তাদের আপত্তি সমূহ রিভিউ বোর্ডের মাধ্যমে পরামর্শক্রমে চূড়ান্ত করা হচ্ছে।	আদায়ের ধারা অব্যাহত রাখাসহ পৌর এলাকায় ব্যাপক মাইকিং করণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সেসাথে কর খেলাপীদের তালিকা মোতাবেক ক্রোকী পরোয়ানার নোটিশ জারী করারও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	এ্যাসেসর (ভার:) ও কর আদায়কারী	
খ)	পরোক্ষ কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ (হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যতিত)	সভায় অবহিত করা হয় যে, ইতোমধ্যে পঞ্চগড় পৌরসভাধীন রাজনগর হাট-বাজার ইজারা প্রদান করা হয়। পঞ্চগড় পৌরসভাধীন রাজনগর হাট-বাজার বাংলা ১৪২৯ সনের জন্য ১,৫৯,৩০,০০০/- টাকায় ইজারা প্রদান করে অর্থ আদায় করা হয়েছে। এদিকে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে কেন্দ্রীয় বাস টার্মিনাল, ট্রাক টার্মিনাল, কসাইখানা, গণ-শৌচাগার, খোয়াড় ইজারা, সিএনজি, অটোরিক্সা সমূহ ইজারা ৮০,১৪,২০০/- টাকায় ইজারা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও, পরোক্ষ কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণের অংশ হিসেবে চলতি কোয়ার্টারে ২৬৯টি ট্রেড লাইসেন্স প্রদান করা হয় এবং আদায় হয়েছে ৫,৩১,৬৫৮/- টাকা।	আদায়ের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সচিব/ হিসাব রক্ষক	

[illegible]	[illegible] (ঙ) [illegible] প্রবর্তন এবং কম্পিউটারের মাধ্যমে বিল প্রদান	[illegible] করতে হচ্ছে। চলতি কোয়ার্টারে [illegible] মোট [illegible] বিল প্রদান করা হয়েছে।			
ঘ)	পানির বিল নির্ধারণ ও সংগ্রহ	কম্পিউটারের মাধ্যমে পানির বিল প্রদান এবং ব্যাংকের মাধ্যমে আদায় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। চলতি কোয়ার্টারে মোট ১,২০৫ টি পানির বিল প্রদান করা হয়েছে এবং ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে পানির বিলের বকেয়া দাবী ৯,৯৮,৬৮৪/- এবং চলতি কোয়ার্টারে বকেয়াসহ চলতি দাবীর পরিমাণ- ১০,৫৮,৯৪৪/-। চলতি কোয়ার্টারে বকেয়াসহ আদায় করা হয়েছে ১০,৩,১৮৯/- টাকা। চলতি কোয়ার্টারে আদায়ের হার ১০২.০১% এবং মোট আদায়ের হার ৭৬.৫৪%। পানির বিল আদায় কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য ইতোমধ্যে মাইকিং এবং পানির বিল খেলাপীদের নোটিশ প্রদানসহ খেলাপীদের লাইন বিচ্ছিন্ন করা হচ্ছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	তত্ত্বাবধায়ক/ বিল ক্লার্ক	

ক্ষেত্র-৫ ঃ আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা ও স্থায়িত্বশীলতা ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে পৌরসভা বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন (সূত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	চলতি কোয়ার্টারে গত ০৯/০৩/২০২২ তারিখে অর্থ ও সংস্থাপন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। এদিকে, অর্থ ও সংস্থাপন বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে পৌর পরিষদের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রস্তাবিত বাজেট প্রণয়ন করা হয়। উক্ত প্রস্তাবিত বাজেট টিএলসিসি-এর গত ০৩/০৫/২০২১ তারিখের বিশেষ বাজেট সভা এবং ০৫/০৫/২০২১ তারিখের পৌর পরিষদের বাজেট সভায় অনুমোদন করা হয়। চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য নিয়ামক কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়।	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট পৌর পরিষদে ও TLCC- সভায় চূড়ান্ত অনুমোদন হয়েছে।	সভাপতি, অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি/সচিব/ হিসাব রক্ষক	
খ)	অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পন্ন করা (সূত্র ঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সভায় অবহিত করা হয় যে, গত ০৯/০৩/২০২২ তারিখে হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। এছাড়াও, অডিট এন্ড একাউন্টস বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে গত ০৫/০৯/২০২১ তারিখে পঞ্চগড় পৌরসভার ২০২০-২১ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীন নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয় এবং প্রতিবেদন প্রকল্প অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে এবং প্রতিবেদন প্রকল্প অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীন নিরীক্ষা কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন ও প্রতিবেদন প্রকল্প পরিচালক বরাবরে প্রেরণ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সভাপতি, অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি/ হিসাব রক্ষক	
গ)	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারে প্রস্তুতকৃত হিসাব প্রতিবেদন প্রণয়ন	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে এবং কম্পিউটারের সফটওয়্যারের মাধ্যমে প্রতি মাসে পূর্ববর্তী মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব সমূহ প্রিন্ট অন্তে মেয়র মহোদয় বরাবরে উপস্থাপন করা হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	হিসাব রক্ষক	
ঘ)	বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল পরিশোধ ৮	সম্মানীত মেয়র মহোদয় জানান যে, পিডিবি কর্তৃক প্রাপ্ত বিল অনুযায়ী পঞ্চগড় পৌরসভার মোট বকেয়াসহ চলতি বিদ্যুৎ বিলের পরিমাণ ১১,২৫,৩২৫/- টাকা এবং বকেয়াসহ সর্বমোট ৯,৪৩,৫০৪/- পরিশোধ করা হয়েছে। চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত সর্বমোট বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের হার ৮৮.২৯%। তিনি সভায় আরো অবহিত করেন যে, আগামী অর্থ বছরে বার্ষিক বাজেট অনুযায়ী পঞ্চগড় পৌরসভা কর্তৃক মোট বিদ্যুৎ বিলের ১০০% বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা হবে মর্মে তিনি সভাকে আশ্বস্ত করেন। সেসাথে সভায় অবহিত করা হয় যে, চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত কোন টেলিফোন বিল পাওয়া না যাওয়ায় বিল পরিশোধ করা হয় নাই। তবে, পৌরসভা কর্তৃক টেলিফোন বিল ১০০% পরিশোধ করা হয়ে থাকে এবং এ ধারা অব্যাহত থাকবে।	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের লক্ষ্যে ২০২১-২২ অর্থ বছরে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে। অবিলম্বে বিরাট অঙ্কের বকেয়াসহ চলতি বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। এদিকে, পৌরসভার টেলিফোন বিল ১০০% পরিশোধিত হয়েছে।	সচিব/ হিসাব রক্ষক	

১	২	৩	৪	৫	৬
ঙ)	স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়ন, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের জন্য ভাউচের তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন	সকল স্থায়ী সম্পদের তালিকা [illegible] কম্পিউটারের মাধ্যমে স্থায়ী সম্পদ সমূহ কম্পিউটারে ১০০% এন্ট্রি করা হয়েছে এবং আগামীতে সকল স্থায়ী সম্পদের হিসাব-নিকাশ কম্পিউটারের মাধ্যমেই করা হবে।	[illegible]	[illegible]	
চ)	সকল সরকারি ঋণ পরিশোধ	অত্র পৌরসভার সরকারী/ বে-সরকারী কোন ঋণ নেই।	প্রযোজ্য নয়	-	

ক্ষেত্র-৬ : প্রশাসনিক স্বচ্ছতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে পর্যায়ক্রমে ১৩টি স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার আলোচনা, সুপারিশ ও সিদ্ধান্ত সমূহ পর্যালোচনা করা হয় এবং তা বিস্তারিত আলোচনা ও প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য পৌর পরিষদের সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সকল স্থায়ী কমিটির সভাপতি ও সদস্য সচিব	
খ)	সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণ সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ	সভায় অবহিত করা হয় যে, পৌরসভা কর্তৃক পৌরসভার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য কম্পিউটার প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। উক্ত খাতে চলতি কোয়ার্টারে কোন খরচ করা হয় নি। তবে, আগামী কোয়ার্টারে পরিকল্পনা অনুযায়ী ব্যয় করা হবে। এছাড়াও, সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে স্বতঃস্ফূর্ত অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা হয় এবং পৌরসভার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ গ্রহণের নিমিত্তে ২০২১-২২ অর্থ বছরে বাজেট রাখা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	মেয়র/ সচিব	
গ)	সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি/ IIT ব্যবহার	পৌরসভার ওয়েব সাইটে তথ্য আপলোডের কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং সিটিজেন চার্টারসহ অন্যান্য নাগরিক সুবিধার তথ্যাদি সেখানে প্রদর্শন করা হচ্ছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব/ নির্বাহী প্রকৌশলী	

ক্ষেত্র-৭ : পৌরসভার প্রয়োজনীয় সেবা সচল রাখা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণসহ কর্ম-পরিকল্পনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। নিয়মিত বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৪,০০,০০০/- টাকা এবং ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১২,৩৮,৪০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	স্যানিটারী ইন্সপেক্টর/ কঞ্জারভেন্সি ইন্সপেক্টর	

D:\All Documents\SL UGDP\SL PDC - 21-22 [illegible]

খ)	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণা-বেক্ষণ	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম কর্ম পরিকল্পনা মোতাবেক সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। নিয়মিত ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৯,২৫,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে ব্যয় করা হয়েছে মোট = ২০,৪৪,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইন্সপেক্টর	
গ)	সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি/মালামাল ক্রয় এবং ১০০% সড়ক বাতি সচল রাখা হবে। পৌরসভার ১০০% সড়ক বাতি কার্যকর রাখার নিমিত্তে সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ১৫,০০,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে ব্যয় করা হয়েছে মোট = ১০,৭০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	বিদ্যুৎ মিস্ত্রি/ বিদ্যুৎ হেলপার	
ঘ)	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team গঠন এবং কার্যকরি করণ	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team এর কর্ম পরিকল্পনা মোতাবেক মেরামত যোগ্য কার্যাদি সম্পন্ন করা হচ্ছে। অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ২,৫০,০০০/- টাকা এবং চলতি কোয়ার্টারে ব্যয় করা হয়েছে মোট = ২,৫০,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী	
ঙ)	স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	পৌরসভা কর্তৃক স্যানিটেশন বিষয়ক যাবতীয় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি কোয়ার্টারে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে মোট = ৪,৫০,০০০/- টাকা এবং ব্যয় করা হয়েছে মোট = ৩,৪৯,০০০/- টাকা।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইন্সপেক্টর	

আলোচনা ৮ ঃ বিবিধ

আলোচনা ও সিদ্ধান্ত ঃ

সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা জানান যে, পুরাতন পঞ্চগড় এলাকায় অনেক বালু ব্যবসায়ী আছেন যারা যত্রতত্রভাবে এমনকি তাঁরা রংপুর-ঢাকাগামী মহাসড়কের উপর বালুর স্তুপ তৈরী করে তাঁদের ব্যবসা পরিচালনা করে আসছেন। পৌরসভার অভ্যন্তরে রাস্তার উপর তাদের এসব ব্যবসা পরিচালনা করার ফলে পৌরসভার অনেক ড্রেন ভেঙ্গে যাচ্ছে এবং রাস্তার উপর ১০ চাকা ট্রাক অবস্থানের ফলে রাস্তাগুলির অবস্থা অত্যন্ত জরাজীর্ণ হয়ে গেছে।

সেসাথে, তিনি মাদকের ভয়াবহতার কথা উল্লেখ করে সভাকে জানান যে, ৮নং ওয়ার্ডে মাদকের ভয়াবহতা প্রকট আকার ধারণ করেছে। মাদক ব্যবসায়ীদের পুলিশে সোপর্দ করা হলে পরবর্তীতে তারা ছাড়া পেয়ে পুনরায় তাদের আগের পেশায় ফিরে আসছে। যারফলে উক্ত ওয়ার্ডের বিশেষ করে তরুণ, যুবকেরা মাদকের ভয়াল ছোবলে নিজের সর্বনাশ করে ফেলছে। এদের বিষয়ে কিছু বলতে উল্টো বিপদে পড়তে হয় এবং আমাদের নিয়ে প্রায়শই উপহাসের শীকার হতে হয়। এজন্য তিনি সম্মানীত মেয়র মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীতভাবে অনুরোধ জানান। সেসাথে, প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণে সর্বাত্মক সহযোগিতা করার জন্য আশ্বাস প্রদান করেন। এছাড়াও, তিনি পঞ্চগড় বি,পি সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের পার্শ্বের রাস্তাটি মেরামত করণসহ উক্ত স্থানে জরুরী ভিত্তিতে একটি ডাস্টবিন স্থাপনের জন্যও অনুরোধ করেন।

সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য জনাব কামরুজ্জামান টুটুল সভাকে জানান যে, পঞ্চগড় পৌরসভার বাজারের অভ্যন্তরে বিশেষ করে বনিয়াপট্টি রোড গাউসিয়া হোটেল হতে উত্তরে চাউল হাটি পর্যন্ত দিনের বেলা যানবাহন প্রবেশ বন্ধ করা প্রয়োজন। গত কয়েক দিনে অনেক পথচারী রাস্তা পার হতে গিয়ে দুর্ঘটনার শীকার হয়েছেন। এজন্য তিনি রাতের বেলা যানবাহন প্রবেশের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের পরামর্শ প্রদান করেন। এছাড়াও তিনি ময়লা-আবর্জনা নিয়মিত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নের কথা বলেন। তিনি জানান যে, যেখানে ডাস্টবিন নেই সেখানে প্রয়োজনে ১টি করে ডাস্টবিনের বক্স স্থাপন করা যেতে পারে। প্রতিটি বাড়ি হতে প্লাস্টিকে করে ময়লা সেই বক্সে ফেলবে এবং প্রয়োজনে প্রত্যেকেই প্রতি মাসে নির্দিষ্ট পরিমাণ অর্থ প্রদান করবে।

সভায় উপস্থিত TLCC-এর সদস্য ও ৯নং ওয়ার্ড কাউন্সিলর জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন জানান যে, নিমনগর এলাকায় ইতিপূর্বে নির্মিত একটি ড্রেন রয়েছে। উক্ত ড্রেনটি সম্পূর্ণ অপরিকল্পিতভাবে নির্মিত হয়েছে। যারফলে ড্রেনের মাঝখানে পানি জমে থাকে এবং পানি ও পয়ঃ নিষ্কাশনে সমস্যা পরিলক্ষিত হয়। উক্ত এলাকার অধিকাংশ জায়গায় বৈদ্যুতিক বাল্ব নেই। তিনি জানান যে, বি,এস কলেজ হতে ভিট্রিনারীজ পর্যন্ত যে খাল রয়েছে তা প্রতি বছর বর্ষা মৌসুমে কোমর পর্যন্ত পানি জমে জনসাধারণের চলাচলে বাধা সৃষ্টি করে। এজন্য তিনি জরুরী ভিত্তিতে উক্ত জায়গায় ড্রেন নির্মাণের কথা বলেন। তিনি নির্বাহী প্রকৌশলী মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করে বলেন যে, কাজী ফার্মস যে বিল্ডিংটি করেছেন তা সম্ভবত পৌরসভা হতে অনুমোদন ব্যতিরেকে নির্মাণ করা হয়েছে এবং সিএন্ডবি যাওয়ার রাস্তা পার্শ্বে কয়েকটি দোকান নির্মিত হচ্ছে, উক্ত দোকানগুলো নির্মাণের ক্ষেত্রে পৌরসভার অনুমোদন গ্রহণ করে নাই। তিনি এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী সাহেবকে অনুরোধ জানান। তিনি পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নের কথা উল্লেখ করে জানান যে, ৮ এবং ৯নং ওয়ার্ডের রাস্তার দুইধারে প্রচুর পরিমাণে বালু থাকার পরিচ্ছন্ন কর্মীরা গত ১ বছর ধরে রাস্তা ঝাড়ু দিতে পারছে না। এজন্য রাস্তার পার্শ্বের ধুলা-বালুগুলো পরিষ্কার করা প্রয়োজন।

[illegible] ... মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।

সর্বপরি TLCC-এর সম্মানীত সভাপতি মহোদয় সভাকে জানান যে, TLCC-এর সভায় পৌর এলাকার সকল সমস্যা নিয়ে আলোচনা করা হয়ে থাকে। পৌর এলাকার যে সকল কার্যক্রম বা উন্নয়ন করা প্রয়োজন তা আমাদের ওয়ার্ড কমিটি ও স্থায়ী কমিটির সভায় আলোচনা সাপেক্ষে অত্র কমিটিতে অনুমোদন গ্রহণ করতঃ পৌর পরিষদের সভায় উত্থাপন করা হয়ে থাকে। পৌর পরিষদের সভায় সকল বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়ে থাকে। যে সকল ক্ষেত্রে আমাদের সহযোগি প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতার প্রয়োজন; সেক্ষেত্রে আমরা প্রয়োজনে সহযোগি প্রতিষ্ঠানের নিকট সহযোগিতা চাবো। তিনি জানান যে, অত্র কমিটির সভায় যারা অনুপস্থিত থাকেন তাদেরকে নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য তাগাদা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হলো। এছাড়াও তিনি জানান যে, পৌরসভার যেসব কর্মকর্তা-কর্মচারী কাউন্সিলরবৃন্দের কথা শোনেন না তাদেরকে পৌর পরিষদের সভায় আলোচনা সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

সেসাথে, মেয়র মহোদয় UGIAP-বাস্তবায়নে সকলের সহযোগিতাসহ সকল প্রকার সেবার মান বৃদ্ধির বিষয়ে আশ্বস্ত করে পৌর কর ও পানির বিল পরিশোধে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

সদস্য সচিব
টিএলসিসি
পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।

(মোঃ সফিকুল ইসলাম)
প্যানেল মেয়র-১
পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়।
☏ ০৫৬৮-৬১৩১৪ (অফিস)
তারিখ- ০৫/০৪/২০২২ খ্রীঃ।

স্মারক নং- পঞ্চঃপৌরঃ/ TLCC/২-১০৭৮/২০২১-২২/১১১

অনুলিপি ঃ সদয় জ্ঞাতার্থে

১। প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা (UGIIP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আগাঁরগাও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
২। ডেপুটি ডিরেক্টর, এলজিইডি, RUMSU, রংপুর।
৩। জনাব ...., পঞ্চগড় ও সদস্য, TLCC, পঞ্চগড় পৌরসভা।
৪। অফিস কপি।

[illegible]

ক্রম নং	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি স্বাক্ষর	মোবাইল নাম্বার
১	২	৩	৪	৫
০১.	জনাব মোছাঃ বিউটি বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ১, পঞ্চগড় পৌরসভা	সদস্য	স্বাক্ষরিত	০১৭৬৭-৭১৫৮৯২
০২.	জনাব মোছাঃ এলিনা আকতার, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ২, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭০৪-৩৪৩৪৮৬
০৩.	জনাব মোছাঃ রাহেনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন - ৩, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৭০-৯৫৫৯৮৪
০৪.	জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং- ১, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৯-৫৪২০৯৬
০৫.	জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান চৌধুরী (ইরান),কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-২, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭২৭-০০৩৬৭৮
০৬.	জনাব মোঃ আরিফ হোসেন, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৬৭-৭১১৭৫৬
০৭.	জনাব মোঃ লুৎফর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৪, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭০১-৯০৫৪৮২
০৮.	জনাব হাসনাত মোঃ হামিদুর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৫, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭৪০-৪৮৮৯৫৭
০৯.	জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৬, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৬-৯২২৩১৫
১০.	জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৭, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭২৫-৯৩১৬৭২
১১.	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৮, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৬-৮৭১২৬১
১২.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-৯, পঞ্চগড় পৌরসভা	"	"	০১৭১৩-৩৬৬৯০৪
১৩.	সহকারী কমিশনার, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
১৪.	নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, পঞ্চগড়	"	"	
১৫.	নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
১৬.	নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক বিভাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৩০-৭৮২৭৫১
১৭.	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, পঞ্চগড়	"	"	
১৮.	উপ-পরিচালক, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
১৯.	উপ-পরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, পঞ্চগড়	"	"	
২০.	সহকারী প্রকৌশলী, টি এন্ড টি, পঞ্চগড়	"	"	
২১.	জনাব মোঃ আল-নূর ইসলাম বিপ্লব, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১২-৭৫৮৯৬১
২২.	জনাব শ্রী প্রহলাদ বাবু, পুরাতন ক্যাম্প, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭২৪-৩৯৩১৩৯
২৩.	জনাব এ্যাড. মোঃ আলী আসমান বিপুল, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	
২৪.	জনাব মোঃ আলমগীর কবির, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড়	"	"	০১৭১২-৪৩৯০৩৩
২৫.	জনাব ডাঃ মোঃ সিরাজউদ্দৌলা পলিন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	
২৬.	জনাব মোছাঃ আঞ্জুমান আরা শাপলা, জালাসী, পঞ্চগড়	"	"	০১৭০৪-২৮০০৬২
২৭.	জনাব মোছাঃ আমেনা বেগম, জালাসী, পঞ্চগড়	"	"	
২৮.	জনাব মোছাঃ সুফিয়া খানম মনি, মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৬-৪৩৮৩১৮
২৯.	জনাব মোছাঃ দেলোয়ারা আক্তার, পুরাতন পঞ্চগড়	"	"	০১৭৪৬-২১৯১৫৬

১	২	৩	৪	৫
৩০.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ [illegible], কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	সদস্য	অনুপস্থিত	[illegible]
৩১.	জনাব মোঃ আবু জোবায়ের রহমান, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭১৮-৮৭৯৯৯২
৩২.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান শেখ মিলন, ব্যাংক পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২২-০০৬৬৪৪
৩৩.	জনাব বীর মুক্তিযোদ্ধা এ,টি,এম সারওয়ার হোসেন, রাজনগর, পঞ্চগড়	"	"	
৩৪.	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৫২-৩৭৭২৪৫
৩৫.	জনাব মোছাঃ জোসনা বেগম, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৫০-৯০১৭১০
৩৬.	জনাব মোছাঃ আলমা বেগম, নতুনবস্তি (রাজনগর), পঞ্চগড়	"	"	০১৭৫০-৫১৭০১৪
৩৭.	জনাব মোঃ হারুনুর রশিদ রানা, পুরাতন পঞ্চগড়, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২১-৮২৭৬৭৪
৩৮.	জনাব মোঃ সাহাজাহান আলী, ডোকরো পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭২৬-৫৮৬০৯২
৩৯.	জনাব মোঃ ফজলুল করিম মুন্না, জালাসী, পঞ্চগড়	"	"	
৪০.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান টুটুল, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৬-৭৪৯৬২৬
৪১.	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, রৌশনাবাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৫৭-২০১৩৩৮
৪২.	জনাব মোছাঃ হুসনে আরা রেনু, ইসলাম বাগ, পঞ্চগড়	"	"	০১৭০৫-০৬৯৬০৩
৪৩.	জনাব মোছাঃ নাসিমা পারভীন, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৩-৪৫৬১০১
৪৪.	জনাব মোঃ আঃ সাত্তার, কামাত পাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭০৯-৬৮৫৯৯০
৪৫.	জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান প্রসেন, ভুলার ডাঙ্গা, পঞ্চগড়	"	"	০১৭১৭-৭৪১০১৫
৪৬.	জনাব মোছাঃ আইতি আকতার, নিমনগর, পঞ্চগড়	"	স্বাক্ষরিত	০১৭২৩-৭১৪৭১২
৪৭.	জনাব মোছাঃ রুমা আক্তার, তেলীপাড়া, পঞ্চগড়	"	"	০১৭৮৪-৯০৭১৪৪
৪৮.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, কায়েত পাড়া, পঞ্চগড়	"	অনুপস্থিত	০১৭২৫-০৫০০১৩
৪৯.	জনাব মোঃ রাশেদুর রহমান, সচিব, পঞ্চগড় পৌরসভা	সদস্য-সচিব	স্বাক্ষরিত	০১৭১৬-৯২০১১০
	মোঃ নুরুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৭১২-৬৩১২২৬
	মোঃ আব্দুল খালেক, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৮২০-৫৭১৪১৯
	মোঃ সালেকুল ইসলাম পাটোয়ারী, সহকারী প্রকৌশলী (পানি), পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৭১৭-৯৭৭০৩৬
	মোঃ হুমায়ুন কবির, প্রধান সহকারী, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৭১৭-২০৫৫২৯
	মোঃ হুমায়ুন কবির, স্যানিটারী ইন্সপেক্টর, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৭১৭-২০৮১৪২
	মোঃ মারুফ আহমেদ, জিআইসিডি, সিডিএ, ইউজিআইআইপি-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	০১৯২৬-৩৫৩৪৪৩
	মোঃ সুজন মিয়া, জিআইসিডি, সিডিএ, ইউজিআইআইপি-৩, পঞ্চগড় পৌরসভা, পঞ্চগড়	-	"	
	মোঃ আবদুল হাসান, কম্পিউটার অপারেটর	-	"	০১৮২২-০৫৬১৫৫